

ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

เรื่อง แบบแจ้งกำหนดการ และแบบรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานของผู้ชำนาญการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

โดยที่กฎกระทรวงการอนุญาตเป็นผู้ชำนาญการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๖๗ ข้อ ๑๙ (๒) กำหนดให้อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกำหนดแบบแจ้งกำหนดการ พร้อมรายชื่อสถานประกอบกิจการที่เข้าดำเนินการ รายชื่อผู้ชำนาญการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และแบบรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานพร้อมด้วยเอกสารหรือหลักฐาน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๙ (๒) แห่งกฎกระทรวงการอนุญาตเป็นผู้ชำนาญการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๖๗ อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

- ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
- ข้อ ๒ แบบแจ้งกำหนดการ พร้อมรายชื่อสถานประกอบกิจการที่เข้าดำเนินการ และรายชื่อผู้ชำนาญการให้เป็นไปตามแบบท้ายประกาศนี้
- ข้อ ๓ แบบรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานของผู้ชำนาญการ ให้เป็นไปตามแบบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

เรือเอก สาโรจน์ คมคาย

อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน



กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
แบบแจ้งกำหนดการ พร้อมรายชื่อสถานประกอบกิจการที่เข้าดำเนินการและรายชื่อผู้ชำนาญการ

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นาย นาง นางสาว อื่น ๆ (ระบุ)
ชื่อ.....นามสกุล.....
ผู้ได้รับอนุญาตเป็นผู้ชำนาญการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ใบอนุญาตเลขที่.....

ขอแจ้งกำหนดการ พร้อมรายชื่อสถานประกอบกิจการที่เข้าดำเนินการ ดังนี้

ชื่อสถานประกอบกิจการ	ที่อยู่ สถานประกอบกิจการ	ประกอบกิจการ	ช่วงเวลา que เข้าปฏิบัติงาน (ระบุ วัน เดือน ปี)

หมายเหตุ ให้แนบกำหนดการที่เข้าปฏิบัติงานให้ครบถ้วน
ให้แจ้งกำหนดการต่ออธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานไม่น้อยกว่า ๗ วันก่อนดำเนินการ

ลงชื่อ.....ผู้ชำนาญการ
(.....)



กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
แบบรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานของผู้ชำนาญการ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นาย นาง นางสาว อื่น ๆ (ระบุ)

ชื่อ.....นามสกุล.....

ผู้ได้รับอนุญาตเป็นผู้ชำนาญการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ใบอนุญาตเลขที่.....

ขอรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานในการทำหน้าที่เป็นผู้ชำนาญการ ดังนี้

ชื่อสถานประกอบกิจการ.....

ที่อยู่เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....

ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

ประเภทกิจการ..... จำนวนลูกจ้าง..... คน

ระยะเวลาที่ดำเนินการให้คำแนะนำและรับรองผลแก่นายจ้างในการดำเนินการตามมาตรา ๓๒ (๑) (๒) และ (๓)

ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่.....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหรือหลักฐาน ดังนี้

แบบรายงานผลการประเมินอันตรายและการศึกษาผลกระทบของสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ที่มีผลต่อลูกจ้าง (แบบ ปอ. ๑) จำนวน..... หน้า

แบบรายงานแผนดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
และแผนควบคุมดูแลลูกจ้างและสถานประกอบกิจการ (แบบ ปอ. ๒) จำนวน..... หน้า

เอกสารหรือหลักฐานอื่น ๆ (โปรดระบุ เช่น รูปถ่าย).....
จำนวน..... หน้า

ลงชื่อ.....ผู้ชำนาญการ
(.....)

หมายเหตุ ให้รายงานสรุปผลการปฏิบัติงานภายใน ๓๐ วันนับแต่วันเสร็จสิ้นการปฏิบัติงาน