ประกาศเทศบาลเมืองบางรักพัฒนา

เรื่อง การดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล
ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๒๓ (๓)

ตามที่พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๒๓ (๓) กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล โดยจัดให้มีการตีพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา และตรวจสอบแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องอยู่เสมอ

เพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติของกฎหมายดังกล่าว เทศบาลเมืองบางรักพัฒนาจึงจัดระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลของเจ้าหน้าที่เทศบาลเมืองบางรักพัฒนาไว้ ดังนี้

(ก) ประเภทของบุคคลที่มีการเก็บข้อมูลไว้
  (๑) คณะผู้บริหารเทศบาล
  (๒) ประธานสภาและรองประธานสภาเทศบาล
  (๓) สมาชิกสภาเทศบาล
  (๔) พนักงานเทศบาล
  (๕) ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง
  (๖) ข้อมูลของงานทะเบียนราษฎร

(ข) ประเภทของระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล
  (๑) ทะเบียนผู้บริหารเทศบาล
  (๒) ทะเบียนประธานสภาและรองประธานสภาเทศบาล
  (๓) ทะเบียนสมาชิกสภาเทศบาล
  (๔) ทะเบียนพนักงานเทศบาล
  (๕) ทะเบียนลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง
  (๖) ระบบข้อมูลงานทะเบียนราษฎร

(ค) ลักษณะการใช้ข้อมูลตามปกติ
  (๑) คณะผู้บริหารเทศบาล/ประธานสภาและรองประธานสภาเทศบาล/สมาชิกสภาเทศบาล
    - ใช้เป็นหลักฐานการดำรงตำแหน่ง
  (๒) พนักงานเทศบาล/ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง
    - ใช้ในการบริหารงานบุคคลของเทศบาล
  (๓) ข้อมูลบุคคลของงานทะเบียนราษฎร
    - ใช้ในการปฏิบัติงานทะเบียนราษฎร

(ง) วิธีการขอดูข้อมูลข่าวสารของเจ้าของข้อมูล

(๑) ยื่นคำร้องขอตรวจสอบทะเบียนประวัติคณะผู้บริหารเทศบาล/ประธานสภา และรองประธานสภาเทศบาล/สมาชิกสภาเทศบาล/พนักงานเทศบาล/ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง

(๒) ปลัดเทศบาล/หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบ

(๓) นายกเทศมนตรี เป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

(๔) ข้อมูลส่วนบุคคลของงานทะเบียนราษฎร ขอตรวจสอบดูได้เฉพาะเจ้าของประวัตินั้น เว้นแต่เพื่อประโยชน์ของทางราชการตามที่กฎหมายกำหนดเท่านั้น

(จ) วิธีการขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูล

(๑) การแก้ไข วัน เดือน ปีเกิด ปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการขอแก้ไข วัน เดือน ปีเกิด ในทะเบียนประวัติข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘ มาบังคับใช้โดยอนุโลม

(๒) การแก้ไขเพิ่มเติมรายการในบัตรประวัติ มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๒.๑) รายการเปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติมที่จะต้องแจ้งให้เทศบาลเมืองบางรักพัฒนาทราบเพื่อบันทึกในทะเบียนประวัติ

(๒.๑.๑) การผ่านอบรม ดูงาน และการได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ แจ้งการเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมรายงานดังกล่าว โดยแนบสำเนาหลักฐานที่เกี่ยวข้องพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องให้เทศบาล จำนวน ๓ ชุด

(๒.๑.๒) เพิ่มวุฒิการศึกษา ใช้หลักฐานสำเนาประกาศนียบัตร ปริญญาบัตร และสำเนาแสดงผลการศึกษา (Transcript) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๓ ชุด

(๒.๑.๓) การเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล ให้แจ้งการเปลี่ยนแปลง โดยแนบสำเนาเอกสารหลักฐานใบเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล พร้อมกับแนบสำเนาทะเบียนบ้าน (ทร.๑๔) และรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๓ ชุด

(๒.๑.๔) การเพิ่มเติมรายการอื่น ๆ เช่น การได้รับการคัดเลือกเป็นข้าราชการดีเด่นให้ส่งสำเนาใบประกาศหรือหลักฐานอื่น ๆ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๓ ชุด

(๒.๑.๕) การแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของงานทะเบียนราษฎรปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๔

(ฉ) แหล่งที่มาของข้อมูล

(๑) คณะผู้บริหารเทศบาล/ประธานสภาและรองประธานสภาเทศบาล/สมาชิกสภาเทศบาล

(๑.๑) คำสั่งแต่งตั้ง

(๑.๒) ประกาศคณะกรรมการการเลือกตั้ง

(๑.๓) ผู้ดำรงตำแหน่ง

(๒) พนักงานเทศบาล/ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง

(๒.๑) เจ้าของประวัติ

(๒.๒) คำสั่งบรรจุแต่งตั้ง โอน (ย้าย) เลื่อนขั้นเงินเดือน

(๒.๓) สัญญาจ้างพนักงานจ้าง

(๓) ข้อมูลบุคคลของงานทะเบียนราษฎร

(๓.๑) ระบบข้อมูลงานทะเบียนราษฎร (ระบบ on-line)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

พิทักษ์ อยู่สุข

นายกเทศมนตรีเมืองบางรักพัฒนา