

ประกาศสำนักงานสถิติแห่งชาติ

เรื่อง รายละเอียดเกี่ยวกับวิธีดำเนินงานในการจัดทำโครงการสำรวจข้อมูลพื้นฐานของครัวเรือน

พ.ศ. ๒๕๗๐ (สพค.๗๐)

ด้วยสำนักงานสถิติแห่งชาติจะดำเนินงานในการจัดทำโครงการสำรวจข้อมูลพื้นฐานของครัวเรือน พ.ศ. ๒๕๗๐ (สพค.๗๐) เพื่อใช้เป็นกรอบในการเลือกครัวเรือนตัวอย่างของโครงการต่าง ๆ จึงกำหนดให้มีโครงการสำรวจข้อมูลพื้นฐานของครัวเรือน (สพค.) ซึ่งเป็นโครงการที่เก็บรวบรวมรายชื่อครัวเรือน และข้อมูลพื้นฐานที่สำคัญของครัวเรือนที่อยู่ในบัญชีรายชื่อเขตแดน (EA) ตัวอย่าง แล้วนำมาใช้เป็นกรอบในการเลือกครัวเรือนตัวอย่างของโครงการสำรวจตัวอย่างในปีนั้น ๆ เช่น โครงการสำรวจภาวะการทำงานของประชากร (สรง.) โครงการสำรวจภาวะเศรษฐกิจและสังคมของครัวเรือน (สศส.) เป็นต้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ และกฎกระทรวงการสำรวจตัวอย่างหรือสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงประกาศรายละเอียดเกี่ยวกับวิธีดำเนินงานในการจัดทำโครงการสำรวจข้อมูลพื้นฐานของครัวเรือน พ.ศ. ๒๕๗๐ (สพค.๗๐) ดังต่อไปนี้

๑. วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูลโดยใช้วิธีส่งพนักงานเจ้าหน้าที่ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ออกไปทำการสัมภาษณ์ครัวเรือนทุกประเภท ได้แก่ ครัวเรือนส่วนบุคคล ครัวเรือนกลุ่มบุคคลประเภทครัวเรือนคนงาน และครัวเรือนกลุ่มบุคคลประเภทครัวเรือนสถาบันทั่วประเทศ โดยใช้ระบบบันทึกข้อมูล (Web Application) ในการบันทึกข้อมูล

๒. รายละเอียดของแบบสอบถามและวิธีการบันทึกแบบสอบถาม

รายละเอียดปรากฏตามแบบ “การสำรวจข้อมูลพื้นฐานของครัวเรือน พ.ศ. ๒๕๗๐ (แบบ สพค.๗๐)”

๓. ระยะเวลาในการเก็บข้อมูล

กำหนดให้ปฏิบัติงานเก็บรวบรวมข้อมูลตามบัญชีรายชื่อเขตแดน (EA) ตัวอย่างโครงการสำรวจข้อมูลพื้นฐานของครัวเรือน พ.ศ. ๒๕๗๐ ระหว่างเดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๙

๔. ข้อมูลอื่น ๆ ที่ประชาชนควรทราบ

๔.๑ ข้อมูลที่ได้จากการสำรวจข้อมูลพื้นฐานของครัวเรือน พ.ศ. ๒๕๗๐ (สพค.๗๐) จะนำไปเป็นกรอบในการเลือกครัวเรือนตัวอย่างของโครงการสำรวจตัวอย่างในปีนั้น ๆ ข้อมูลดังกล่าวจะไม่เกี่ยวข้องกับการเรียกเก็บภาษีใด ๆ และจะไม่เปิดเผยข้อมูลเป็นรายบุคคลหรือกลุ่มบุคคล โดยจะนำเสนอผลข้อมูลเป็นภาพรวม และจะนำไปใช้ในการจัดทำสถิติ วิเคราะห์ หรือวิจัยเท่านั้น

๔.๒ บุคคลซึ่งมีหน้าที่จะต้องให้ข้อมูลตามประกาศฉบับนี้ หมายถึง สมาชิกของครัวเรือน ส่วนบุคคลและครัวเรือนกลุ่มบุคคลที่อาศัยในเขตเทศบาลและนอกเขตเทศบาลทุกจังหวัดทั่วประเทศ ที่ตกเป็นเขตแฉ่งนับ (EA) ตัวอย่าง

๔.๓ พระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๑๘ กำหนดให้เป็นหน้าที่ของบุคคล ที่จะต้องให้ข้อมูลตามวิธีการที่กำหนดในประกาศนี้ ผู้ใดไม่ให้ข้อมูล หรือไม่กรอกแบบสอบถาม ตามวิธีการที่กำหนดในประกาศนี้ หรือไม่ส่งคืนแบบสอบถามที่ได้กรอกรายการแล้วแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ ภายในระยะเวลาที่กำหนดในประกาศนี้ หรือไม่ให้ความสะดวกแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ ซึ่งเข้าไปในอาคาร หรือที่ทำการของบุคคล ซึ่งจะต้องให้ข้อมูลหรือกรอกแบบสอบถาม ในระหว่างเวลาพระอาทิตย์ขึ้น ถึงพระอาทิตย์ตก หรือในเวลาอื่นใดที่บุคคลซึ่งจะต้องให้ข้อมูลได้แจ้งให้ทราบ เพื่อสอบถามข้อมูล หรือดำเนินการกรอกแบบสอบถาม หรือเพื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ต้องระวางโทษปรับไม่เกิน สามพันบาท

๔.๔ บุคคลซึ่งมีหน้าที่จะต้องให้ข้อมูลตาม ๔.๒ ที่จงใจให้ข้อมูลเป็นเท็จ ต้องระวางโทษ จำคุกไม่เกินสามเดือน หรือปรับไม่เกินห้าพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ ทั้งนี้เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้อง ตามความเป็นจริง

๔.๕ สำนักงานสถิติแห่งชาติ จะดำเนินการตามมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ที่ได้จากการเก็บรวบรวมข้อมูลอย่างเคร่งครัด ตามพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อเป็นหลักประกันมิให้เกิดความเสียหายแก่ ผู้ซึ่งต้องให้ข้อมูล โดยจะนำข้อมูลเฉพาะบุคคลหรือเฉพาะรายที่เจ้าของข้อมูลได้ให้ไว้ หรือกรอกแบบสอบถาม ไปใช้ในการจัดทำสถิติ วิเคราะห์ หรือวิจัยเท่านั้น หากพบว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการฝ่าฝืนโดยนำข้อมูล เฉพาะบุคคล หรือเฉพาะรายไปเปิดเผยข้อมูลต่อบุคคลอื่น ซึ่งไม่มีหน้าที่ตามพระราชบัญญัติฉบับนี้ หรือมิใช่กรณีเปิดเผยเพื่อประโยชน์แก่การสอบสวนหรือการพิจารณาคดีที่ต้องหาว่ากระทำความผิด ตามพระราชบัญญัตินี้ หรือเปิดเผยต่อส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน องค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานอื่นของรัฐ เพื่อประโยชน์ในการจัดทำสถิติ วิเคราะห์ หรือวิจัย ทั้งนี้ เท่าที่ไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่เจ้าของข้อมูล และต้องไม่ระบุหรือเปิดเผยถึงเจ้าของข้อมูล หน่วยงาน จะดำเนินการทางอาญาต่อเจ้าหน้าที่ผู้ฝ่าฝืนทันที

๔.๖ พนักงานเจ้าหน้าที่ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ มีอำนาจตามพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ ในการเข้าไปในอาคารหรือที่ทำการของบุคคลซึ่งจะต้อง ให้ข้อมูลหรือกรอกแบบสอบถาม ในระหว่างเวลาพระอาทิตย์ขึ้นถึงพระอาทิตย์ตก หรือในเวลาอื่นใด ที่บุคคลนั้นได้แจ้งให้ทราบ เพื่อสอบถามข้อมูล หรือดำเนินการกรอกแบบสอบถาม หรือเพื่อตรวจสอบ ความถูกต้องของข้อมูล ในการนี้บุคคลดังกล่าวต้องอำนวยความสะดวกแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ตามสมควร ทั้งนี้ พนักงานเจ้าหน้าที่จะต้องแสดงบัตรประจำตัวแก่ผู้ต้องให้ข้อมูล หรือผู้เกี่ยวข้องก่อนการสอบถาม ข้อมูลทุกครั้ง

๔.๗ บัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ที่มีจุดตรวจสอบ ดังนี้



รูปถ่าย
๒.๕ x ๓ ซม.

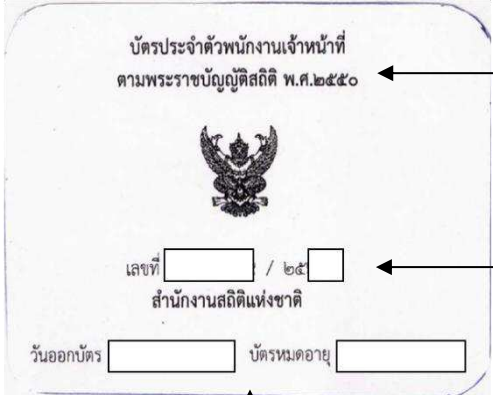
เลขประจำตัวประชาชนของผู้ถือบัตร
X XXXX XXXXX XX X

ชื่อ [redacted]
ตำแหน่ง [redacted]
สังกัด [redacted]

เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ.๒๕๕๐

ลายมือชื่อผู้ถือบัตร
หมู่โลหิต

ผู้บัญชาการสำนักงานสถิติแห่งชาติ



บัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่
ตามพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ.๒๕๕๐

เลขที่ [redacted] / ๒๕ [redacted]

สำนักงานสถิติแห่งชาติ

วันออกบัตร [redacted] บัตรหมดอายุ [redacted]

จุดตรวจสอบ
บัตรประจำตัว
พนักงานเจ้าหน้าที่

จุดตรวจสอบ
เลขที่..../๒๕..

ตราประทับของหน่วยงาน และ
ลายมือชื่อผู้มีอำนาจออกบัตร

จุดตรวจสอบ
วันออกบัตร วัน/เดือน/ปี
บัตรหมดอายุ วัน/เดือน/ปี

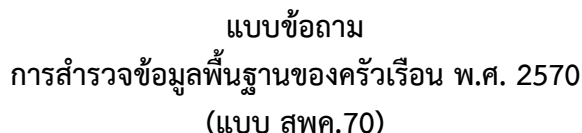
ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

เอกพงษ์ หริ่มเจริญ

ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ

เอกสารแนบท้ายประกาศสำนักงานสถิติแห่งชาติ

เรื่อง รายละเอียดเกี่ยวกับวิธีดำเนินงานในการจัดทำโครงการสำรวจข้อมูลพื้นฐาน
ของครัวเรือน พ.ศ. ๒๕๗๐ (สพค.๗๐)



299 อาคารที่ไม่ใช่เพื่อการอยู่อาศัยอื่น ๆ (ระบุ) A3_2S

A3 2S

- A4 บ้าน / อาคาร / สิ่งปลูกสร้างแห่งนี้ มีคนอยู่อาศัยเป็นประจำหรือไม่
1. มีคนอยู่อาศัยเป็นประจำ
 2. มีคนอยู่อาศัย แต่ไม่ได้อยู่ประจำ เช่น บ้านตากอากาศ บ้านหลังที่ 2
 3. ไม่มีคนอยู่อาศัย
 - 3.1 บ้านว่าง
 - 3.2 บ้านร้าง
 - 3.3 อาคารที่ไม่ได้ใช้เป็นที่อยู่อาศัย
 - 3.4 อาคารที่อยู่อาศัย แต่ใช้เพื่อประโยชน์อื่น ๆ เช่น เก็บของ รือถอน อาคารที่กำลังก่อสร้าง (ระบุ) A4S.....
- A5 อาคาร / สิ่งปลูกสร้างนี้ นับจดได้หรือไม่ (หมายเหตุ A3_2 = 106 และ A4 = 1)
1. นับจดอาคารได้ (ได้รับอนุญาตให้เข้าอาคารและเก็บข้อมูลผู้พักอาศัยได้)
 2. นับจดอาคารไม่ได้ (ไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าอาคาร)
 3. ไม่พบผู้ดูแลอาคาร (ยุติการสัมภาษณ์อาคารชั่วคราว)
- A6 จำนวนห้องว่างในอาคาร / สิ่งปลูกสร้างนี้มีกี่ห้อง
- A6_1 จำนวนครัวเรือนที่อยู่อาศัยในบ้าน / อาคาร / สิ่งปลูกสร้างนี้มีกี่ครัวเรือน
- จำนวนห้องพักที่มีคนอยู่อาศัยในอาคาร / สิ่งปลูกสร้างนี้
- A6_2 จำนวนห้องพักทั้งหมดในอาคาร / สิ่งปลูกสร้างนี้
- A7 ลำดับที่ครัวเรือนที่อยู่ภายในบ้าน / อาคาร / สิ่งปลูกสร้างนี้
- A7_1 เลขที่ห้อง / ชั้นที่
- A8_1 พบครัวเรือนครั้งที่ 1 : ครัวเรือนนี้มีผู้ให้ข้อมูล / ให้ความร่วมมือหรือไม่
1. มี (ให้ความร่วมมือ)
 2. มี (ไม่ให้ความร่วมมือ)
 3. ไม่มี (ไปไม่พบผู้ให้ข้อมูล)
 4. ห้องว่าง ไม่มีผู้พักอาศัย
- A8_2 พบครัวเรือนครั้งที่ 2 : ครัวเรือนนี้มีผู้ให้ข้อมูล / ให้ความร่วมมือหรือไม่
1. มี (ให้ความร่วมมือ)
 2. มี (ไม่ให้ความร่วมมือ)
 3. ไม่มี (ไปไม่พบผู้ให้ข้อมูล)
 4. ห้องว่าง ไม่มีผู้พักอาศัย
- A8_3 พบครัวเรือนครั้งที่ 3 : ครัวเรือนนี้มีผู้ให้ข้อมูล / ให้ความร่วมมือหรือไม่
1. มี (ให้ความร่วมมือ)
 2. มี (ไม่ให้ความร่วมมือ)
 3. ไม่มี (ไปไม่พบผู้ให้ข้อมูล)
 4. ห้องว่าง ไม่มีผู้พักอาศัย

A9 ครัวเรือนนี้เป็นครัวเรือนประเภทใด	A10 ชื่อครัวเรือน
1. ครัวเรือนส่วนบุคคล	ชื่อหัวหน้าครัวเรือน
2. ครัวเรือนกลุ่มบุคคลประเภทครัวเรือนคนงาน	ชื่อสถานที่ / ชื่อสถานประกอบการ
3. ครัวเรือนกลุ่มบุคคลประเภทครัวเรือนสถาบัน	ชื่อครัวเรือนสถาบัน

A10_P1 คำนำหน้าชื่อของหัวหน้าครัวเรือน (ถามเฉพาะครัวเรือนส่วนบุคคล)

- | | |
|---------|------------------------------|
| 1. ด.ช. | 2. ด.ญ. |
| 3. นาย | 4. น.ส. |
| 5. นาง | 6. อื่นๆ (ระบุ) A10_P3 |

A10_1 ชื่อตัวของหัวหน้าครัวเรือน (ถามเฉพาะครัวเรือนส่วนบุคคล).....

A10_2 ชื่อสกุลของหัวหน้าครัวเรือน (ถามเฉพาะครัวเรือนส่วนบุคคล).....

AH ครัวเรือนนี้อาศัยอยู่ในบ้าน/อาคาร/สิ่งปลูกสร้างที่เป็นของครัวเรือนเองหรือเช่าผู้อื่น (ถามเฉพาะครัวเรือนส่วนบุคคล)

1. เป็นของครัวเรือนเอง/เช่าซื้อ
2. เช่าจากผู้อื่น
3. ไม่ใช่ของครัวเรือน แต่อยู่โดยไม่มีค่าเช่า
4. ไม่ทราบ

ข้อมูลจำนวนสมาชิกในครัวเรือน (ถามเฉพาะครัวเรือนส่วนบุคคล และครัวเรือนกลุ่มบุคคลประเภทครัวเรือนคนงาน)

A11 จำนวนสมาชิกที่ปกติอยู่ประจำ ทั้งสิ้น คน A11_R มีชื่อในทะเบียนบ้าน คน

A12 จำนวนสมาชิกที่ปกติอยู่ประจำ ชาย คน A12_R มีชื่อในทะเบียนบ้าน คน

A13 จำนวนสมาชิกที่ปกติอยู่ประจำ หญิง คน A13_R มีชื่อในทะเบียนบ้าน คน

A14 จำนวนสมาชิกที่มีอายุต่ำกว่า 1 ปี ทั้งสิ้น (ถามเฉพาะครัวเรือนส่วนบุคคล) คน

A15 จำนวนสมาชิกที่มีอายุตั้งแต่ 1- 3 ปี ทั้งสิ้น (ถามเฉพาะครัวเรือนส่วนบุคคล) คน

A16 จำนวนสมาชิกที่มีอายุ 4 ปี ทั้งสิ้น (ถามเฉพาะครัวเรือนส่วนบุคคล) คน

A27 จำนวนสมาชิกเพศหญิงที่กำลังตั้งครรภ์ ทั้งสิ้น (ถามเฉพาะครัวเรือนส่วนบุคคล) คน

A27_1 อายุครรภ์ เดือน

หมายเหตุ: กรณีมีหญิงที่กำลังตั้งครรภ์ มากกว่า 1 คน ให้บันทึกอายุครรภ์ที่มากที่สุด

A17 จำนวนสมาชิก ที่ไม่ใช่สัญชาติไทย ทั้งสิ้น คน

ข้อมูลภาวะเศรษฐกิจและสังคมของครัวเรือน (ถามเฉพาะครัวเรือนส่วนบุคคล)

A19 ลักษณะอาชีพ / แหล่งที่มาของรายได้สูงสุดของครัวเรือนในรอบ 12 เดือนที่ผ่านมา คือ

A20 สถานภาพการทำงานที่เป็นแหล่งที่มาของรายได้สูงสุดของครัวเรือน ในรอบ 12 เดือนที่ผ่านมา

- | | |
|------------------------|-----------------------|
| 1. นายจ้าง | 2. ผู้ทำงานส่วนตัว |
| 3. ลูกจ้างรัฐบาล | 4. ลูกจ้างรัฐวิสาหกิจ |
| 5. ลูกจ้างเอกชน | 6. การรวมกลุ่ม |
| 7. ไม่ได้ทำงานหารายได้ | 8. ไม่ทราบ |

A18 ประเภทอุตสาหกรรมของรายได้สูงสุดของครัวเรือนในรอบ 12 เดือนที่ผ่านมา คือ

ข้อมูลสุขภาพและภาวะทางสังคมของครัวเรือน (ถามเฉพาะครัวเรือนส่วนบุคคล)

A28 จำนวนสมาชิกที่มีลักษณะความบกพร่อง คน

A29 นอกจากสมาชิกที่บันทึกในข้อ A28 แล้วยังมีสมาชิกอื่นในครัวเรือนส่วนบุคคลนี้มีความลำบากหรือปัญหาสุขภาพ คน

A30 จำนวนสมาชิกที่มีลักษณะความบกพร่องหรือมีความลำบากหรือปัญหาสุขภาพ รวมทั้งสิ้น คน

ข้อมูลผู้ตอบสัมภาษณ์

A22_P1 คำนำหน้าชื่อของผู้ตอบสัมภาษณ์

1. ด.ช.

2. ด.ญ.

3. นาย

4. น.ส.

5. นาง

6. อื่นๆ (ระบุ) A22_P3

A22_1 ชื่อตัวของผู้ตอบสัมภาษณ์

A22_2 ชื่อสกุลของผู้ตอบสัมภาษณ์

A23 ผู้ตอบสัมภาษณ์เป็นสมาชิกในครัวเรือนนี้หรือไม่

1. เป็น

2. ไม่เป็น

ช่องทางการติดต่อ (ของสมาชิกในครัวเรือนเท่านั้น)

A32_1 หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้

A32_2 Line

A32_3 E-mail

A32_4 อื่น ๆ

A24 หมายเหตุ ครัวเรือน

A25 หมายเหตุ อาคาร / สิ่งปลูกสร้าง
