

## ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อม

### เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อม ว่าด้วยการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมาตรา ๑๘ มาตรา ๑๙ มาตรา ๒๐ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อม โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อมและนายอำเภอกันทรลักษ์ จึงตราข้อบัญญัติไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อม เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ใช้บังคับในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อม ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบัญญัติ ระเบียบ และคำสั่งอื่นใดขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อม ซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบัญญัตินี้ ให้ใช้ข้อบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบัญญัตินี้

“สิ่งปฏิกูล” หมายความว่า อุจจาระหรือปัสสาวะ และหมายความรวมถึงสิ่งอื่นใด ซึ่งเป็นสิ่งโสโครกหรือมีกลิ่นเหม็น

“มูลฝอย” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า เศษวัตถุ ถุงพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร เถ้า มูลสัตว์ ชากสัตว์ หรือสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์หรือที่อื่น และหมายความรวมถึงมูลฝอยติดเชื้อ มูลฝอยที่เป็นพิษหรือเป็นอันตรายจากชุมชน

“มูลฝอยอันตราย” หมายความว่า มูลฝอยที่มีองค์ประกอบทั้งหมดหรือเพียงบางส่วน ที่อาจทำให้เกิดอันตรายอันเนื่องมาจากปริมาณความเข้มข้น คุณภาพทางกายภาพ เคมี และทางชีวภาพ เช่น ปรอทตกตะกอน สารกัมมันตรังสี สารปรอททำให้เกิดปฏิกิริยาการระเบิด สารพิษ วัตถุระเบิด สารที่สามารถถูกชะล้างได้กากัมมันตรังสีและปรอทที่ทำให้เกิดโรค

“มูลฝอยติดเชื้อ” หมายความว่า มูลฝอยที่เป็นผลมาจากกระบวนการในการรักษาพยาบาล การชันสูตรพลิกศพ การใช้สัตว์ทดลอง

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งไม่ใช่ของเอกชน และประชาชนสามารถใช้ประโยชน์หรือสัญจรได้

“อาคาร” หมายความว่า ตึก บ้าน โรง เรือน ร้าน เพ คลังสินค้า สำนักงาน หรือสิ่งก่อสร้างขึ้นอย่างอื่นซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือใช้สอยได้

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อม

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๕ การเก็บ ขน หรือจัดการสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อม ให้เป็นอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อม

ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อมอาจร่วมกับหน่วยงานของรัฐ หรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่นดำเนินการภายใต้ข้อตกลงร่วมกันก็ได้

ในกรณีที่มีเหตุอันสมควรองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อมอาจมอบให้บุคคลใดดำเนินการตามวรรคหนึ่งแทนภายใต้การควบคุมดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อมหรืออาจอนุญาตให้บุคคลใดเป็นผู้ดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือจัดการสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการก็ได้

ข้อ ๖ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ซึ่งอยู่ในเขตพื้นที่การให้บริการเก็บ ขน หรือจัดการสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยหรือเขตพื้นที่ที่องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อม ได้มอบให้บุคคลอื่นดำเนินการจะต้องเสียค่าธรรมเนียมการให้บริการแก่องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อมตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ ทั้งนี้ การจัดการสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยจะต้องดำเนินการให้ถูกสุขลักษณะตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

ข้อ ๗ เพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาดและการจัดระเบียบในการเก็บ ขน หรือจัดการสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ในกรณีที่ยังไม่มีกฎกระทรวงว่าด้วยการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อม การจัดการสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยให้ปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) ห้ามมิให้ผู้ใดทำการถ่าย เท ทิ้ง หรือทำให้มีขึ้นซึ่งสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยในที่หรือทางสาธารณะนอกจากในที่ที่องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อมจัดไว้ให้

(๒) เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ต้องจัดให้มีที่รองรับสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยที่ถูกลักษณะอย่างเพียงพอและเหมาะสมตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

ข้อ ๘ ห้ามมิให้ผู้ใดถ่าย เท หรือทิ้งสิ่งปฏิกูลลงในที่รองรับมูลฝอย

ข้อ ๙ ห้ามมิให้ผู้ใดนำสิ่งปฏิกูลไปที่หรือทางสาธารณะ เว้นแต่จะได้ใส่ภาชนะหรือที่เก็บมิดชิดไม่ให้สิ่งปฏิกูลหรือกลิ่นเหม็นรั่วออกมาข้างนอก

ข้อ ๑๐ ห้ามมิให้ผู้ใดดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือจัดการสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๑๑ กรณีมูลฝอยอันตรายหรือมูลฝอยติดเชื้อ ต้องมีการปฏิบัติการตามที่จำเป็นให้ถูกต้องตามสุขลักษณะ และตามลักษณะมูลฝอยที่จัดเก็บ โดยไม่ก่อให้เกิดอันตรายและการแพร่เชื้อโรคตามวิธีการที่ถูกต้องตามหลักวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่เหมาะสม

ข้อ ๑๒ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร สถานที่ หรือเคหสถานใด ๆ จะต้องจัดให้มีที่รองรับสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยในอาคาร สถานที่ หรือเคหสถานในที่ครอบครองของตน และต้องปฏิบัติให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะตามสภาพของการใช้อาคารนั้น ๆ

ข้อ ๑๓ ที่รองรับสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยต้องเป็นภาชนะที่ปิดมิดชิด ไม่รั่วซึม และไม่มีการเหม็นออกมาข้างนอกที่รองรับมูลฝอยต้องมีฝาปิดมิดชิดกันแมลงและสัตว์ได้

ข้อ ๑๔ ห้ามมิให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ทำการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยอันอาจทำให้เกิดมลพิษ เช่น ควัน กลิ่น แก๊ส เป็นต้น เว้นแต่จะทำได้ด้วยวิธีการที่ถูกลักษณะหรือกระทำตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๑๕ หากเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นว่า อาคาร สถานที่หรือบริเวณใด ควรทำการเก็บ ขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยไปทำการกำจัดให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะ เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นมีหนังสือแจ้งไปยังเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร สถานที่หรือบริเวณนั้น ๆ ให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน หรือเมื่อได้ทำการปิดประกาศกำหนดบริเวณที่ต้องทำการเก็บ ขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยไว้ในที่เปิดเผยในบริเวณที่กำหนด

ไม่น้อยกว่าสามแห่งเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสิบห้าวันนับแต่วันประกาศ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร สถานที่หรือบริเวณใด ๆ จะต้องให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายหรือผู้ที่ได้รับอนุญาตจาก เจ้าพนักงานท้องถิ่นแต่เพียงฝ่ายเดียวเท่านั้น ทำการเก็บ ขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยจากอาคารสถานที่ หรือบริเวณนั้น ๆ ซึ่งตนเป็นเจ้าของหรือครอบครองอยู่ โดยเสียค่าธรรมเนียมการเก็บ ขนตามอัตรา ที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้

ห้ามมิให้ผู้ใดเก็บ ขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยจากอาคาร สถานที่หรือบริเวณใด ๆ ซึ่งอยู่ในเขต เก็บ ขนมูลฝอยที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้ประกาศแล้วตามวรรคหนึ่ง เว้นจะได้รับมอบหมายหรือได้รับอนุญาต จากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร สถานที่หรือเคหสถานซึ่งอยู่นอกบริเวณเก็บ ขนสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอยตามวรรคหนึ่งต้องเก็บ ขน หรือจัดการสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือเจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือวิธีอื่นใดที่ไม่ขัดต่อสุขลักษณะ

ข้อ ๑๖ อาคารชั่วคราวสำหรับคนงานก่อสร้างต้องจัดให้มีที่รองรับสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย และให้ผู้ก่อสร้างอาคารหรือผู้ครอบครองอาคารดังกล่าว ต้องปฏิบัติให้ถูกสุขลักษณะเกี่ยวกับการเก็บ ขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ดังนี้

(๑) ผู้ก่อสร้างอาคารชั่วคราวสำหรับคนงานก่อสร้างต้องปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

(๑.๑) ต้องจัดให้มีส้วมที่ถูกสุขลักษณะที่เพียงพอตามคำแนะนำของ เจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือเจ้าพนักงานท้องถิ่น

(๑.๒) ต้องจัดให้มีถังขยะไม่รั่วซึม มีฝาปิดมิดชิดสามารถป้องกันสัตว์ พาหะนำโรคได้ทุกรอบครัว

(๑.๓) ต้องจัดให้มีระบบระบายน้ำทิ้งจากครัวเรือนลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ หรือบ่อซึม

(๒) ให้ผู้ครอบครองอาคาร หรือคนงานก่อสร้าง หรือผู้อยู่อาศัยในอาคารต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๒.๑) ต้องรักษาความสะอาดส้วม ห้ามถ่ายอุจจาระนอกส้วม

(๒.๒) กรณีส้วมแตกชำรุดหรือเต็มจนอาจเป็นเหตุให้เกิดการแพร่กระจาย ของสิ่งปฏิกูลต้องดำเนินการซ่อมแซม หรืออุดส้วม

(๒.๓) ต้องเก็บกวาดขยะมูลฝอยลงถังขยะ โดยเฉพาะขยะเปียกต้องเก็บในถังขยะ ที่มีฝาปิดหรืออาจเก็บในถุงพลาสติก

ข้อ ๑๗ ผู้ใดประสงค์จะเป็นผู้ดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือจัดการสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อม จะต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อมกำหนด พร้อมเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

- (๑) สำเนาบัตรประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมผู้มีอำนาจลงนามรับรอง สำเนาถูกต้องและประทับตรานิติบุคคล (กรณีเป็นนิติบุคคล) จำนวน ๑ ฉบับ
- (๔) หนังสือมอบอำนาจ กรณีเจ้าของไม่มาดำเนินการด้วยตนเองพร้อมติด อักษรแสตมป์ ๑๐ บาทจำนวน ๑ ฉบับ
- (๕) ใบรับรองแพทย์
- (๖) อื่น ๆ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อมกำหนด

ข้อ ๑๘ เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอต่ออายุใบอนุญาตให้เจ้าพนักงานท้องถิ่น ตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอ ถ้าปรากฏว่าคำขอดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นรวบรวมความไม่ถูกต้อง หรือความไม่สมบูรณ์ทั้งหมดและแจ้งให้ผู้ขออนุญาตแก้ไขให้ถูกต้องและสมบูรณ์ในคราวเดียวกัน และในกรณีจำเป็นต้องส่งคืนคำขอแก่ผู้ขออนุญาตก็ให้ส่งคืนคำขอพร้อมทั้งแจ้งความไม่ถูกต้อง หรือความไม่สมบูรณ์ให้ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันได้รับคำขอ

เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผล ให้ผู้ขออนุญาตทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับคำขอซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วน ตามที่กำหนดในข้อบัญญัตินี้

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ ภายในกำหนดเวลาตามวรรคสองให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสิบห้าวัน แต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนด ตามวรรคสองหรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วนั้น แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๙ ให้ผู้ที่ได้รับใบอนุญาตมารับใบอนุญาตพร้อมชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราท้ายข้อบัญญัตินี้ ภายในกำหนดสิบห้าวันทำการนับแต่วันได้รับหนังสือแจ้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นนัดหมาย หากมิได้ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดโดยไม่มีเหตุอันสมควรจะถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ ๒๐ ผู้ได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้ดำเนินการเก็บ ขนส่งปฏิภูมหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังนี้

(๑) กิจการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิภูม

(๑.๑) รถขนถ่ายสิ่งปฏิภูมต้องได้รับใบอนุญาตจากกรมการขนส่งทางบกและมีลักษณะ ดังนี้

(๑.๑.๑) ส่วนของรถที่ใช้ขนถ่ายสิ่งปฏิภูมต้องปกปิดมิดชิด มีฝาปิดด้านบน สามารถป้องกันกลิ่น สัตว์ แมลงนำโรคได้

(๑.๑.๒) วัสดุใส่ดูสิ่งปฏิภูม เช่น ท่อ สายยาง สายดูด ต้องอยู่ในสภาพ ใช้งานได้ไม่รั่วซึม

(๑.๑.๓) มีปั้มดูดสิ่งปฏิภูมมีการติดตั้งมาตรวัดปริมาณของสิ่งปฏิภูม ที่ใช้การได้ติ่มองเห็นระดับได้ชัดเจน

(๑.๑.๔) มีอุปกรณ์ทำความสะอาดประจํารถ เช่น ถังตักน้ำ ไม้กวาด น้ำยาฆ่าเชื้อที่ไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

(๑.๑.๕) ต้องมีข้อความติดด้านข้างและด้านหลังรถโดยใช้ตัวอักษรขนาด ที่เห็นชัดเจน ดังนี้

|  |
|--|
| <p>รถขนถ่ายสิ่งปฏิภูม ปริมาตรบรรจุ.....ลูกบาศก์เมตร<br/>         ได้รับอนุญาตจากองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อม<br/>         ใบอนุญาตเลขที่...../.....<br/>         ชื่อบริษัทหรือเจ้าของกิจการ หมายเลขโทรศัพท์</p> |
|--|

(๑.๒) กรณีกำจัดสิ่งปฏิภูมเองต้องมีระบบการบริหารจัดการที่ถูกตามหลักสุขาภิบาล ไม่ก่อให้เกิดเหตุรำคาญและเป็นมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม

(๑.๓) กรณีไม่มีระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลของตนเองต้องแสดงหลักฐานว่าจะนำสิ่งปฏิกูลไปกำจัด ณ แหล่งกำจัดที่ถูกสุขลักษณะแห่งใด

(๑.๔) ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมเสื้อคลุม ถุงมือยาง รองเท้ายางขณะปฏิบัติงานดูแลสิ่งปฏิกูล

(๑.๕) หลังจากดูแลสิ่งปฏิกูลแล้วให้ปฏิบัติ ดังนี้

(๑.๕.๑) ทำความสะอาดท่อ สายดูด หรืออุปกรณ์อื่นที่สัมผัสสิ่งปฏิกูลให้สะอาดถูกหลักสุขาภิบาล

(๑.๕.๒) กรณีปรากฏมีสิ่งปฏิกูลรั่วซึม ตกเรี่ยราด ให้รีบดำเนินการทำความสะอาดและฆ่าเชื้อโรคด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อที่ไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและสภาพแวดล้อม

(๒) กิจการเก็บ ขนมูลฝอย

(๒.๑) รถเก็บ ขนมูลฝอย ต้องได้รับการออกแบบ ประกอบ และสร้างให้มีลักษณะถูกต้องตามกฎหมายของกรมการขนส่งทางบกและกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง สามารถป้องกันการปลิวตก หล่นของมูลฝอยการรั่วไหลของน้ำเสียจากมูลฝอยในขณะทำการจัดเก็บ และขนย้ายมูลฝอยไปยังสถานที่กำจัด

(๒.๒) รถเก็บ ขนมูลฝอยต้องมีข้อความติดไว้ด้านข้างและด้านหลังรถตามขนาดรูปลักษณะและสีที่องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อมเห็นสมควร ด้วยตัวอักษรที่เห็นได้ชัดเจน ดังนี้

|   |
|---|
| <p>รถเก็บ ขนมูลฝอย</p> <p>ได้รับอนุญาตจากองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อม</p> <p>ใบอนุญาตเลขที่...../.....</p> <p>ชื่อบริษัทหรือเจ้าของกิจการ หมายเลขโทรศัพท์</p> |
|---|

(๒.๓) ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีพนักงานขับรถ พนักงานเก็บ ขนมูลฝอยตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ในการเก็บ ขนมูลฝอยอย่างเพียงพอและเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

(๒.๔) ผู้รับจ้างต้องจัดหาภาชนะรองรับมูลฝอยสำหรับผู้สัญจรทางเท้า ริมนถนนในเขตพื้นที่ให้บริการตามรูปแบบ ชนิด ขนาด และตำแหน่งที่องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อมกำหนด

(๒.๕) ผู้รับจ้างต้องจัดหาภาชนะรองรับมูลฝอยที่จัดเก็บแล้วไปกำจัดยังสถานที่ที่แจ้งไว้ในแบบคำขออนุญาตและปฏิบัติตามเงื่อนไขในใบอนุญาต

(๒.๖) สถานที่ตั้งที่ประกอบการต้องมีที่ตั้งที่ทำการ มีเจ้าหน้าที่ประจำที่สามารถติดต่อได้สะดวกตลอดเวลาทำงานปกติ มีโทรศัพท์สามารถให้ประชาชนติดต่อหรือร้องเรียนได้

(๒.๗) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีสถานที่หรืออาคารจอดรถเก็บมูลฝอย รักษาสถานที่ดังกล่าวให้อยู่ในสภาพดีถูกสุขลักษณะ

(๒.๘) ผู้รับจ้างต้องทำความสะอาดเก็บ ขน ตลอดจนอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องอย่างน้อยวันละ ๑ ครั้ง หลังจากออกปฏิบัติงานเก็บ ขนมูลฝอยและน้ำเสียที่เกิดจากการล้างต้องได้รับการบำบัดที่ถูกหลักสุขาภิบาล

(๒.๙) ในระหว่างการปฏิบัติงานผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแลมิให้มีการดำเนินการเก็บ ขนมูลฝอยในลักษณะที่ไม่ปลอดภัยต่อการทำงานหรือก่อให้เกิดการละเมิดต่อผู้อื่น

### (๓) กิจการกำจัดมูลฝอย

(๓.๑) ผู้ดำเนินกิจการรับกำจัดมูลฝอย ต้องปฏิบัติตามประกาศหรือข้อกำหนดขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อม หรือตามคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือตามคำแนะนำเจ้าพนักงานสาธารณสุขมูลฝอยติดเชื้อหรือมูลฝอยอันตรายต้องมีการปฏิบัติการให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะ โดยไม่ก่อให้เกิดอันตรายและการแพร่เชื้อด้วยวิธีการที่ถูกต้องตามหลักวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่เหมาะสม

ข้อ ๒๑ ใบอนุญาตให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อม

ข้อ ๒๒ เมื่อผู้รับใบอนุญาตประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาตให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบที่กำหนดก่อนใบอนุญาตหมดอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับชำระค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต

ข้อ ๒๓ ผู้ได้รับใบอนุญาตตามข้อ ๒๐ ต้องเสียค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ในวันที่มาขอรับใบอนุญาตสำหรับกรณีที่เป็นการขอรับใบอนุญาตครั้งแรกหรือก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุสำหรับกรณีที่เป็นการขอต่ออายุใบอนุญาตตลอดเวลาที่ยังดำเนินกิจการนั้น ถ้ามิได้เสียค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนดให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ เว้นแต่ผู้ได้รับใบอนุญาตจะได้บอกเลิกการดำเนินกิจการนั้นก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป



ข้อ ๒๔ บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามข้อบัญญัตินี้ให้เป็นรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อม

ข้อ ๒๕ เมื่อผู้รับใบอนุญาตไม่ประสงค์จะดำเนินกิจการต่อไป ให้ยื่นคำร้องขอเลิกดำเนินกิจการตามแบบ สม. ๓ ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๒๖ หากผู้รับใบอนุญาตประสงค์จะขอแก้ไขรายการในใบอนุญาตให้ยื่นคำร้องขอตามแบบ สม. ๓ ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๒๗ กรณีใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญผู้ขอรับใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบที่กำหนดภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ทราบการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ พร้อมเอกสารหลักฐาน ต่อไปนี้

(๑) กรณีใบอนุญาตสูญหายให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำสำเนาบันทึกการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นจำนวน ๑ ฉบับ

(๒) ในกรณีใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนกรณีเป็นบุคคลธรรมดาหรือสำเนาจดทะเบียนนิติบุคคล (กรณีเป็นนิติบุคคล) ของผู้รับใบอนุญาต ๑ ฉบับ

ข้อ ๒๘ การออกใบแทนใบอนุญาตให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) การออกใบแทนใบอนุญาตให้ใช้แบบใบอนุญาตโดยประทับตราสีแดงคำว่า “ใบแทน” กำกับไว้ด้วยและให้มีวัน เดือน ปีที่ออกใบแทนพร้อมทั้งลงลายมือชื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นในใบแทนหรือต้นขั้วใบแทน

(๒) ให้ใช้ใบแทนใบอนุญาตเท่ากับระยะเวลาที่เหลือของอายุใบอนุญาตเดิม

ข้อ ๒๙ ผู้รับใบอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๓๐ ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือข้อบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ภายในเวลาที่เห็นสมควรแต่ต้องไม่เกินสิบห้าวัน

ข้อ ๓๑ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต

(๑) ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไปและมีเหตุผลจะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก

(๒) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข

พ.ศ. ๒๕๓๕

(๓) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือข้อบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาต ตามข้อบัญญัตินี้และการไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้นก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชนหรือมีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน

ข้อ ๓๒ คำสั่งพักใช้ใบอนุญาตหรือคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตให้ทำเป็นหนังสือแจ้งผู้รับใบอนุญาตทราบในกรณีที่ไม่พบผู้รับใบอนุญาตหรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าวให้ส่งคำสั่งโดยไปรษณีย์ตอบรับหรือให้ปิดคำสั่งนั้นไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิลำเนาหรือสำนักทำการงานของผู้รับใบอนุญาตและให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตนั้นได้รับทราบคำสั่งแล้วตั้งแต่วันที่คำสั่งไปถึงหรือวันปิดคำสั่งแล้วแต่กรณี

ข้อ ๓๓ ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตสำหรับการประกอบกิจการที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตอีกไม่ได้จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาต

ข้อ ๓๔ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรา ๔๔ วรรคหนึ่ง ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อม ในเรื่องใดหรือทุกเรื่องก็ได้

ข้อ ๓๕ ผู้ใดฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามข้อบัญญัตินี้ ต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษแห่งพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แล้วแต่กรณี

ข้อ ๓๖ ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อมรักษาการตามข้อบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ หรือคำสั่ง เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

สัมฤทธิ์ ม่วงประเสริฐ

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อม

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมท้ายข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อม  
เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

พ.ศ. ๒๕๖๓

| ลำดับที่ | รายการ   | อัตราค่าธรรมเนียม<br>(บาท) |
|----------|--|----------------------------|
| ๑        | <b>อัตราค่าเก็บและขน ขยะมูลฝอยทั่วไป</b>   |                            |
|          | ๑.๑ ค่าเก็บและค่าขนขยะมูลฝอยทั่วไป เป็นรายเดือน  |                            |
|          | ๑.๑.๑ สำหรับอาคารหรือบ้านเรือน   |                            |
|          | (๑) กรณีที่มีปริมาณวันหนึ่งไม่เกิน ๒๐ ลิตร เดือนละ   | ๓๐                         |
|          | (๒) กรณีที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน ๒๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร<br>ให้คิดเป็นหน่วยทุก ๆ ๒๐ ลิตร ในอัตราต่อหน่วย หน่วยละ<br>(เศษไม่เกิน ๑๐ ลิตร ให้คิดเป็นครึ่งหน่วย<br>เศษเกิน ๑๐ ลิตร ให้คิดเป็นหนึ่งหน่วย)             | ๓๐                         |
|          | ๑.๑.๒ สำหรับอาคารหรือบ้านเรือน ตามหมู่บ้านจัดสรรหรือหมู่บ้าน<br>ทำนองเดียวกัน เหม่าจ่าย  |                            |
|          | (๑) กรณีที่มีปริมาณวันหนึ่งไม่เกิน ๒๐ ลิตร หลัง/เดือนละ  | ๔๐                         |
|          | (๒) กรณีที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน ๒๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร<br>ให้คิดเป็นหน่วยทุก ๆ ๒๐ ลิตรในอัตราต่อหน่วย หลัง/เดือนละ<br>(เศษไม่เกิน ๑๐ ลิตร ให้คิดเป็นครึ่งหน่วย<br>เศษเกิน ๑๐ ลิตร ให้คิดเป็นครึ่งหน่วย)         | ๔๐                         |
|          | ๑.๑.๓ สำหรับโรงงานอุตสาหกรรม ตลาด ร้านค้า หรือสถานประกอบการอื่น ๆ  |                            |
|          | (๑) กรณีที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน ๕๐๐ ลิตร<br>แต่ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร เดือนละ  | ๗๐๐                        |
|          | (๒) กรณีที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นหน่วย<br>ทุก ๆ ๑ ลูกบาศก์เมตรในอัตราต่อหน่วย หน่วยละ<br>(เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นครึ่งหน่วย<br>เศษเกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นหนึ่งหน่วย) | ๗๐๐                        |
|          | ๑.๒ ค่าเก็บและขน ขยะมูลฝอยทั่วไป เป็นครั้งคราว   |                            |
|          | ๑.๒.๑ กรณีที่มีปริมาณไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร ครั้งละ  | ๑๒๕                        |
|          | ๑.๒.๒ กรณีที่มีปริมาณเกิน ๕๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ครั้งละ   | ๒๔๕                        |
|          | ๑.๒.๓ กรณีที่มีปริมาณเกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นหน่วยทุก ๆ<br>๑ ลูกบาศก์เมตร ในอัตราต่อหน่วย หน่วยละ<br>(เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นครึ่งหน่วย<br>เศษเกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นหนึ่งหน่วย)       | ๒๔๕                        |

| ลำดับที่ | รายการ   | อัตราค่าธรรมเนียม<br>(บาท) |
|----------|--|----------------------------|
| ๒        | อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาตกิจการตามข้อ ๑๐ โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ |                            |
|          | ๒.๑ รับทำการเก็บและขนสิ่งปฏิกูลหรือขยะมูลฝอยทั่วไป ฦบับละ  | ๔,๐๐๐                      |
|          | ๒.๒ รับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือขยะมูลฝอยทั่วไป ฦบับละ  | ๕,๐๐๐                      |
|          | ๒.๓ กรณีที่มีปริมาณเกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นหน่วยทก ๆ   |                            |
|          | ๑ ลูกบาศก์เมตร ในอัตราต่อหน่วย หน่วยละ   | ๒๔๕                        |
|          | (เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นครึ่งหน่วย<br>เศษเกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นหนึ่งหน่วย             |                            |
| ๓        | อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาตกิจการตามข้อ ๑๐ โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ |                            |
|          | ๒.๑ รับทำการเก็บและขนสิ่งปฏิกูลหรือขยะมูลฝอยทั่วไป ฦบับละ  | ๔,๐๐๐                      |
|          | ๒.๒ รับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือขยะมูลฝอยทั่วไป ฦบับละ  | ๕,๐๐๐                      |