

ประกาศกรมประมง

เรื่อง กำหนดรูปแบบสมุดบันทึกการทำงานประมง ระยะเวลาและวิธีการส่งรายงาน
สมุดบันทึกการทำงานประมงของเรือประมงพาณิชย์

พ.ศ. ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๑ (๒) แห่งพระราชกำหนดการประมง พ.ศ. ๒๕๕๘
ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกำหนดการประมง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ อธิบดีกรมประมง
ออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศกรมประมง เรื่อง กำหนดรูปแบบสมุดบันทึกการทำงานประมง
ระยะเวลาและวิธีการส่งรายงานสมุดบันทึกการทำงานประมงของเรือประมงพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๖๑
ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๒ ให้เจ้าของเรือที่จดทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยเรือไทยประเภทการใช้ทำการประมง
ตั้งแต่สิบตันกรอสขึ้นไป จัดทำสมุดบันทึกการทำงานประมงตามประเภทของเครื่องมือทำการประมง
ที่ได้รับใบอนุญาตทำการประมงพาณิชย์ ดังนี้

(๑) กรณีการใช้เรือประมงประกอบเครื่องมือทำการประมงประเภทอวนลากคู่ (เรือหลัก)
อวนลากแผ่นตะเฆ่ และอวนลากคานถ่าง ให้จัดทำสมุดบันทึกการทำงานประมงตามแบบที่ ๑
ท้ายประกาศนี้ สำหรับกรณีการใช้เรือประมงประกอบเครื่องมือทำการประมงประเภทอื่น ให้จัดทำ
สมุดบันทึกการทำงานประมงตามแบบที่ ๒ ท้ายประกาศนี้

(๒) กรอกข้อมูลการทำงานประมงในสมุดบันทึกการทำงานประมงอย่างน้อย ในทุกยี่สิบสี่ชั่วโมง
นับจากเวลาแจ้งออกทำการประมง โดยให้ระบุรายละเอียดของการทำงานประมง ทุกครั้งที่มีการทำการประมง
ทั้งนี้ วันใดที่ไม่มีการทำงานประมงให้ระบุว่าไม่มีการทำการประมง โดยให้ระบุว่าเดินเรือ หรือจอดเรือ
กรณีจอดเรือให้ระบุจุดจอดเรือให้ชัดเจน

(๓) การบันทึกข้อมูลการทำงานประมงให้ระบุประเภทและปริมาณสัตว์น้ำที่จับได้ ลงในสมุด
บันทึกการทำงานประมง ในกรณีจับได้สัตว์น้ำประเภทอื่นนอกเหนือจากประเภทสัตว์น้ำที่กำหนดไว้ใน
สมุดบันทึกการทำงานประมงตามแบบท้ายประกาศนี้ ให้ระบุประเภทสัตว์น้ำที่จับได้นั้น ในช่องประเภท
สัตว์น้ำอื่น ๆ หากช่องประเภทสัตว์น้ำอื่น ๆ นั้น มีไม่เพียงพอ ให้ทำการแก้ไขประเภทสัตว์น้ำ
ในส่วนช่องประเภทสัตว์น้ำที่ไม่มีการจับในรอบทำการประมงนั้น และระบุเป็นประเภทสัตว์น้ำที่จับได้จริง
โดยลงลายมือชื่อกำกับกับการแก้ไขนั้น

การบันทึกข้อมูลการทำงานประมงให้ดำเนินการแล้วเสร็จก่อนการแจ้ง เข้าท่าเทียบเรือประมง
เพื่อขนถ่ายสัตว์น้ำ หรือนำสัตว์น้ำหรือผลิตภัณฑ์สัตว์น้ำขึ้นท่าเทียบเรือประมง ต่อศูนย์ควบคุมการแจ้ง
เรือเข้าออก

ข้อ ๓ ให้เจ้าของเรือส่งสำเนาสมุดบันทึกการทำการประมงที่ได้บันทึกสำหรับเที่ยวนั้นทุกครึ่ง เป็นเอกสารต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้าออก ดังนี้

(๑) กรณีเรือประมงที่ต้องแจ้งเข้าออกต่อศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้าออก ให้รายงานปริมาณ สัตว์น้ำที่จับได้รวม และปริมาณพร้อมชนิดสัตว์น้ำของสัตว์น้ำที่จับได้มากที่สุด สามอันดับแรกในสมุดบันทึก การทำการประมงลงในแบบฟอร์มการแจ้งการเข้าออกทำเทียบเรือประมง ตามประกาศกรมประมง ในเรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการแจ้งการเข้าออกทำเทียบเรือประมงของเรือประมงพาณิชย์

ในกรณีที่สัตว์น้ำที่จับได้มีชนิดของสัตว์น้ำไม่ถึงสามอันดับ ให้รายงานปริมาณสัตว์น้ำที่จับได้รวม และปริมาณพร้อมชนิดของสัตว์น้ำตามที่จับได้จริง หรือกรณีที่เป็นเครื่องมือทำการประมงที่ไม่ได้มีการคัดแยกชนิดสัตว์น้ำบนเรือประมง (อวนล้อมจับ) ให้รายงานปริมาณสัตว์น้ำที่จับได้รวม และระบุ ชนิดสัตว์น้ำที่จับได้หลัก

(๒) กรณีเรือประมงที่มีขนาดตั้งแต่สามสิบตันกรอสขึ้นไป ให้ส่งภาพถ่ายสำเนาสมุดบันทึก การทำการประมงที่มีรายการบันทึกแล้วผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ทางโทรสาร หรือทางเครื่องมือ สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ โปรแกรม LINE ที่สามารถตรวจสอบและนำกลับมาใช้โดยความหมาย ไม่เปลี่ยนแปลงต่อศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้าออกที่จะนำเรือประมงเข้าเทียบท่าตามที่อยู่ของจดหมาย อิเล็กทรอนิกส์ หมายเลขโทรสาร หรือกลุ่มโปรแกรม LINE ที่ศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้าออกกำหนด ก่อนขนถ่ายสัตว์น้ำ หรือนำสัตว์น้ำหรือผลิตภัณฑ์สัตว์น้ำขึ้นท่าเทียบเรือประมง โดยให้ส่งสำเนาสมุด บันทึกการทำการประมงเที่ยวนั้นเป็นเอกสารต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้าออก ภายในยี่สิบสี่ชั่วโมงหลังจากเรือประมงเข้าเทียบท่าเทียบเรือประมง

(๓) กรณีเรือประมงที่มีขนาดตั้งแต่สิบตันกรอสขึ้นไปที่ใช้เครื่องมือทำการประมง ประเภท อวนลาก อวนล้อมจับ และอวนครอบปลากะตัก ให้ส่งสำเนาสมุดบันทึกการทำการประมงเที่ยวนั้น เป็นเอกสารต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้าออก ก่อนนำสัตว์น้ำหรือผลิตภัณฑ์ สัตว์น้ำขึ้นท่าเทียบเรือประมง หรือส่งภาพถ่ายสำเนาสมุดบันทึกการทำการประมงที่ได้มีการบันทึกแล้ว ผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ทางโทรสาร หรือทางเครื่องมือสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ โปรแกรม LINE ที่สามารถตรวจสอบและนำกลับมาใช้โดยความหมายไม่เปลี่ยนแปลงต่อศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้าออก ที่จะนำเรือประมงเข้าเทียบท่าตามที่อยู่ของจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ หมายเลขโทรสาร หรือ กลุ่มโปรแกรม LINE ที่ศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้าออกกำหนด โดยให้ส่งสำเนาสมุดบันทึกการทำการ ประมงเที่ยวนั้นเป็นเอกสารต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้าออกภายใน ยี่สิบสี่ชั่วโมงหลังจากเรือประมงเข้าเทียบท่าเทียบเรือประมง

(๔) กรณีเรือประมงขนาดตั้งแต่สิบตันกรอสขึ้นไปแต่ไม่ถึงสามสิบตันกรอส ที่มีได้มีกฎหมาย กำหนดให้ต้องแจ้งเข้าออกต่อศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้าออก ให้จัดส่งสำเนาสมุดบันทึกการทำ การประมงเที่ยวนั้นเป็นเอกสารต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้าออก ก่อนขนถ่าย สัตว์น้ำ หรือนำสัตว์น้ำหรือผลิตภัณฑ์สัตว์น้ำขึ้นท่าเทียบเรือประมง หรือส่งภาพถ่ายสำเนาสมุดบันทึก

การทำการประมงที่ได้มีการบันทึกแล้วผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ทางโทรสาร หรือทางเครื่องมือสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ โปรแกรม LINE ที่สามารถตรวจสอบและนำกลับมาใช้โดยความหมายไม่เปลี่ยนแปลงต่อศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้าออกที่จะนำเรือประมงเข้าเทียบท่าตามที่อยู่ของจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ หมายเลขโทรสาร หรือกลุ่มโปรแกรม LINE ที่ศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้าออกกำหนดก่อนขนถ่ายสัตว์น้ำ หรือนำสัตว์น้ำ หรือผลิตภัณฑ์สัตว์น้ำขึ้นท่าเทียบเรือประมง โดยให้ส่งสำเนาสมุดบันทึกการทำการประมงที่ยวนั้น เป็นเอกสารต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้าออกภายในสี่สิบแปดชั่วโมงหลังจาก เรือประมงเข้าเทียบท่าเทียบเรือประมง

ให้เจ้าของเรือเก็บสมุดบันทึกการทำการประมงที่ใช้กรอกข้อมูลสำหรับรอบทำการประมงไว้บนเรือประมงเพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบได้ตลอดเวลา

ข้อ ๔ การดำเนินการตามข้อ ๒ และข้อ ๓ เจ้าของเรืออาจให้ผู้ควบคุมเรือเป็นผู้ดำเนินการแทนก็ได้ แต่เจ้าของเรือยังคงเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำสมุดบันทึกการทำการประมง ตามที่กำหนดในประกาศนี้

ข้อ ๕ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

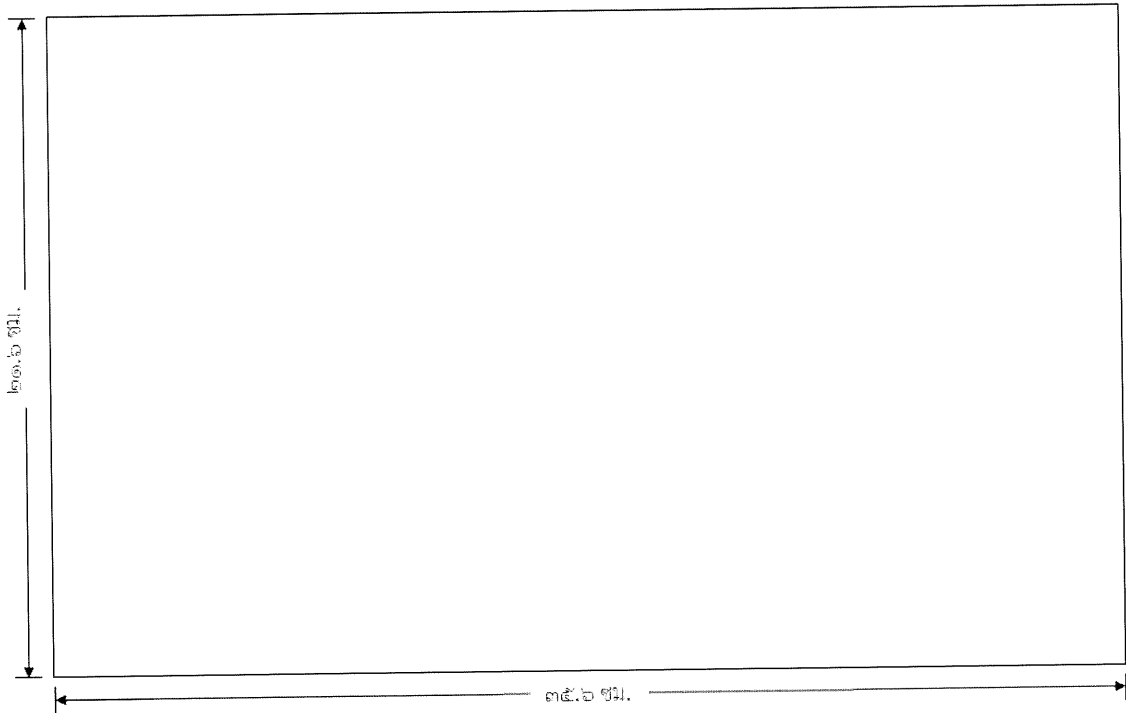
ประกาศ ณ วันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

บัญชา สุขแก้ว

รองอธิบดี รักษาราชการแทน

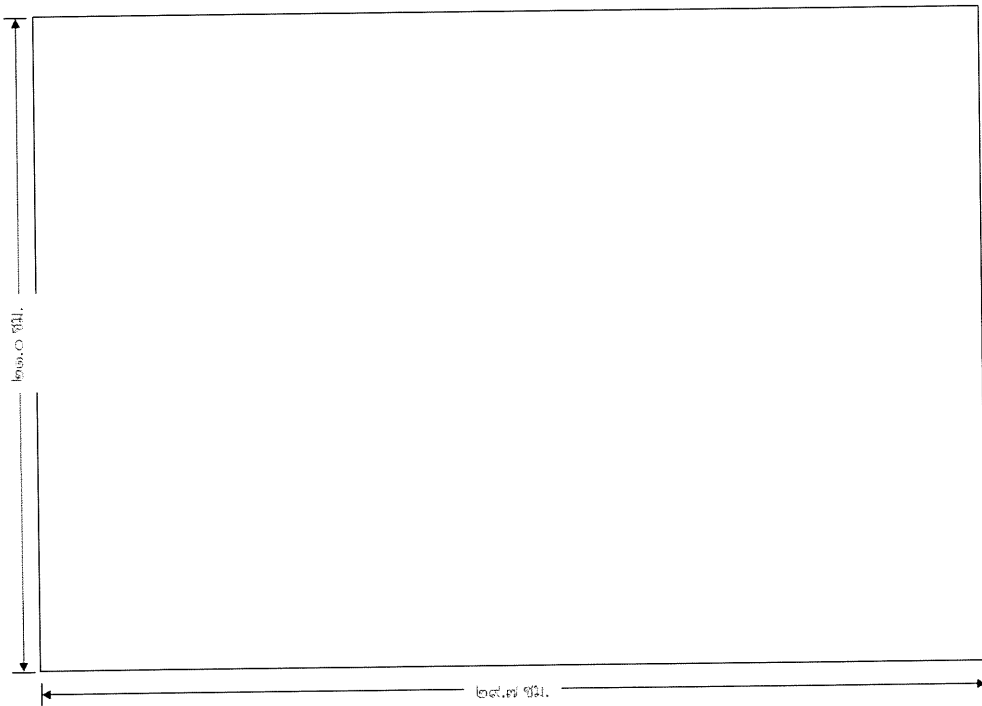
อธิบดีกรมประมง

สมุดบันทึกการทำงานประมง แบบที่ ๑



หมายเหตุ สมุดบันทึกการทำงานประมงนี้ให้จัดทำเป็นเล่ม มีจำนวน ๕๐ แผ่น พร้อมสำเนาของแต่ละแผ่น

สมุดบันทึกการทำงานประมง แบบที่ ๒



หมายเหตุ สมุดบันทึกการทำงานประมงนี้ให้จัดทำเป็นเล่ม มีจำนวน ๕๐ แผ่น พร้อมสำเนาของแต่ละแผ่น

เล่มที่



สมุดบันทึกการทำประมง
(Fishing Logbook)

อวนลากแผ่นตะเฆ่

ไว้ประจำเรือประมง..... เลขทะเบียนเรือ.....

เล่มที่



สมุดบันทึกการทำประมง
(Fishing Logbook)

อวนลากคานถ่าง

ไว้ประจำเรือประมง..... เลขทะเบียนเรือ.....

เล่มที่



สมุดบันทึกการทำประมง
(Fishing Logbook)

อวนลากคู่ (เรือหลัก)

ไว้ประจำเรือประมง..... เลขทะเบียนเรือ.....

เล่มที่



สมุดบันทึกการทำประมง
(Fishing Logbook)

อวนลากคู่ (เรือรอง)

ไว้ประจำเรือประมง..... เลขทะเบียนเรือ.....

เล่มที่



สมุดบันทึกการทำประมง
(Fishing Logbook)

อวนรุนเคย

ไว้ประจำเรือประมง..... เลขทะเบียนเรือ.....

เล่มที่



สมุดบันทึกการทำประมง
(Fishing Logbook)

อวนล้อมจับ

ไว้ประจำเรือประมง..... เลขทะเบียนเรือ.....

เล่มที่



สมุดบันทึกการทำประมง
(Fishing Logbook)

อวนล้อมจับปลากะตัก

ไว้ประจำเรือประมง..... เลขทะเบียนเรือ.....

เล่มที่



สมุดบันทึกการทำประมง
(Fishing Logbook)

อวนครอบหมึก

ไว้ประจำเรือประมง..... เลขทะเบียนเรือ.....

เล่มที่



สมุดบันทึกการทำประมง
(Fishing Logbook)

อวนครอบปลากะตัก - อวนช้อน/ยกปลากะตัก

ไว้ประจำเรือประมง..... เลขทะเบียนเรือ.....

เล่มที่



สมุดบันทึกการทำประมง
(Fishing Logbook)

อวนช้อนปลาจะละเม็ด

ไว้ประจำเรือประมง..... เลขทะเบียนเรือ.....

เล่มที่



สมุดบันทึกการทำประมง
(Fishing Logbook)

อวนติดตา

ไว้ประจำเรือประมง..... เลขทะเบียนเรือ.....

เล่มที่



สมุดบันทึกการทำประมง
(Fishing Logbook)

ลอบปลา

ไว้ประจำเรือประมง..... เลขทะเบียนเรือ.....

เล่มที่



สมุดบันทึกการทำประมง
(Fishing Logbook)

ลอบปู

ไว้ประจำเรือประมง..... เลขทะเบียนเรือ.....

เล่มที่



สมุดบันทึกการทำประมง
(Fishing Logbook)

ลอบหมึก

ไว้ประจำเรือประมง..... เลขทะเบียนเรือ.....

เล่มที่



สมุดบันทึกการทำประมง
(Fishing Logbook)

ลอบหมึกสาย

ไว้ประจำเรือประมง..... เลขทะเบียนเรือ.....

เล่มที่



สมุดบันทึกการทำประมง
(Fishing Logbook)

คราดหอย

ไว้ประจำเรือประมง..... เลขทะเบียนเรือ.....

เล่มที่



สมุดบันทึกการทำประมง
(Fishing Logbook)

เบ็ตราว

ไว้ประจำเรือประมง..... เลขทะเบียนเรือ.....

เล่มที่



สมุดบันทึกการทำประมง
(Fishing Logbook)

เบ็ดมือ

ไว้ประจำเรือประมง..... เลขทะเบียนเรือ.....

เล่มที่



สมุดบันทึกการทำประมง
(Fishing Logbook)

แพงยกปูจ๊กจั่น

ไว้ประจำเรือประมง..... เลขทะเบียนเรือ.....

