



กฎกระทรวง

แบ่งส่วนราชการสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ
กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
พ.ศ. ๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ออกกฎกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ มีภารกิจเกี่ยวกับการให้ทุนวิจัยและนวัตกรรม การจัดทำฐานข้อมูลและดัชนีด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของประเทศ การริเริ่ม ขับเคลื่อน และประสานการดำเนินงานโครงการวิจัยและนวัตกรรมที่สำคัญของประเทศ การจัดทำมาตรฐานและจริยธรรม การวิจัย การส่งเสริมและถ่ายทอดความรู้เพื่อใช้ประโยชน์ การส่งเสริมและสนับสนุน การพัฒนาบุคลากร ด้านการวิจัยและนวัตกรรม และการให้รางวัล ประกาศเกียรติคุณ หรือยกย่องบุคคล หรือหน่วยงานด้านการวิจัยและนวัตกรรม โดยให้มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

(๑) บริหารและจัดการทุนวิจัยและนวัตกรรมที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และแหล่งทุนอื่น ให้เป็นไปตามนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผนด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของประเทศ รวมทั้งประเมินผลสัมฤทธิ์การบริหารและจัดการทุนวิจัยและนวัตกรรม

(๒) จัดทำฐานข้อมูลด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของประเทศ จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศกลางการวิจัยและนวัตกรรม และเชื่อมโยงข้อมูลด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมกับหน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรมทั้งภายในประเทศและต่างประเทศและจัดทำดัชนีด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของประเทศ รวมทั้งพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลและโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน

(๓) จัดทำมาตรฐานการวิจัยและข้อกำหนดจริยธรรมการวิจัยในด้านต่าง ๆ รวมทั้งส่งเสริมให้หน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรมนำมาตรฐานการวิจัยและข้อกำหนดจริยธรรมการวิจัยที่กำหนดขึ้นไปใช้

(๔) ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรด้านการวิจัยและนวัตกรรม รวมทั้งสร้างแรงจูงใจเพื่อการผลิตงานวิจัยและการสร้างนวัตกรรม

(๕) ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๖) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจของสำนักงาน หรือตามที่นายกรัฐมนตรี รัฐมนตรี หรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

ข้อ ๒ ให้แบ่งส่วนราชการสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ ดังต่อไปนี้

(๑) สำนักงานเลขานุการกรม

(๒) กองบริหารทุนวิจัยและนวัตกรรม ๑

(๓) กองบริหารทุนวิจัยและนวัตกรรม ๒

(๔) กองบริหารทุนวิจัยและนวัตกรรม ๓

(๕) กองมาตรฐานการวิจัยและสถาบันพัฒนาการดำเนินการต่อสัตว์ เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

(๖) กองระบบและบริหารข้อมูลเชิงยุทธศาสตร์ด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

(๗) กองส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยและนวัตกรรม

ข้อ ๓ ในสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ ให้มีกลุ่มตรวจสอบภายใน เพื่อทำหน้าที่หลักในการตรวจสอบการดำเนินงานภายในสำนักงาน และสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงาน รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่อผู้อำนวยการ มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหาร การเงิน และการบัญชีของสำนักงาน

(๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ผู้อำนวยการมอบหมาย

ข้อ ๔ ในสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ ให้มีกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เพื่อทำหน้าที่หลักในการพัฒนาการบริหารของสำนักงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และคุ้มค่า รวมทั้งการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีข้อมูลขนาดใหญ่ และระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัลเข้ามาประยุกต์ใช้ในการให้บริการ รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่อผู้อำนวยการ มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

(๑) เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่ผู้อำนวยการเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการภายในสำนักงาน

(๒) ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการภายในสำนักงาน

(๓) ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการร่วมกับหน่วยงานกลางต่าง ๆ และส่วนราชการในสำนักงาน

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ผู้อำนวยการมอบหมาย

ข้อ ๕ สำนักงานเลขานุการกรม มีหน้าที่และอำนาจเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการทั่วไปของสำนักงาน และราชการอื่นที่มีได้แยกเป็นหน้าที่ของกองหรือส่วนราชการใดโดยเฉพาะ หน้าที่และอำนาจดังกล่าวให้รวมถึง

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานบริหารทั่วไป งานสารบรรณ และงานประสานราชการของสำนักงาน

(๒) จัดทำและประสานแผนปฏิบัติราชการของสำนักงาน รวมทั้งเร่งรัด ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนการปฏิบัติราชการของสำนักงาน

(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดระบบงานและการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงาน

(๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การงบประมาณ การพัสดุ อาคารสถานที่ และยานพาหนะของสำนักงาน

(๕) ดำเนินการเกี่ยวกับงานกฎหมาย งานนิติกรรมและสัญญา งานเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางแพ่งและอาญา ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ และคดีปกครองของสำนักงาน

(๖) ดำเนินการเกี่ยวกับงานวิเทศสัมพันธ์ของสำนักงาน

(๗) ดำเนินการเกี่ยวกับงานประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผลงาน ผลการปฏิบัติงาน และความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานในหน้าที่ของสำนักงาน

(๘) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ผู้อำนวยการมอบหมาย

ข้อ ๖ กองบริหารทุนวิจัยและนวัตกรรม ๑ รับผิดชอบด้านการพัฒนาเกษตรกรรม พลังงานและสิ่งแวดล้อม อุตสาหกรรม และงานวิจัยเพื่อตอบโจทย์ท้าทายสังคม หรือด้านอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

(๑) สนับสนุนทุนวิจัยและนวัตกรรมในความรับผิดชอบให้แก่บุคคล คณะบุคคล ชุมชน หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือหน่วยงานภาคเอกชน ติดตาม ช่วยเหลือ และประเมินผลโครงการที่ได้รับการสนับสนุนทุนวิจัยและนวัตกรรมให้ประสบผลสัมฤทธิ์

(๒) จัดทำนโยบายและหลักเกณฑ์การจัดสรรทุนในความรับผิดชอบให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และระบบการจัดสรรทุน รวมทั้งจัดทำหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการขอรับทุน กลั่นกรองคำขอรับทุน และจัดสรรทุนให้แก่ผู้รับทุน

(๓) จัดทำข้อเสนอ และริเริ่มโครงการวิจัยและนวัตกรรมที่สำคัญของประเทศในสาขาที่รับผิดชอบ รวมทั้งส่งเสริม สนับสนุน และประสานให้ผู้รับทุนรวมตัวกันรับทุน และดำเนินโครงการที่ได้รับการสนับสนุน

(๔) บริหารแผนงานในสาขาที่รับผิดชอบ วิเคราะห์ สังเคราะห์ และประเมินผลสัมฤทธิ์ตามนโยบายและยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

(๕) ส่งเสริมและถ่ายทอดความรู้ วิทยาการหรือเทคโนโลยีเกี่ยวกับการวิจัยและนวัตกรรมในความรับผิดชอบ

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ผู้อำนวยการมอบหมาย

ข้อ ๗ กองบริหารทุนวิจัยและนวัตกรรม ๒ รับผิดชอบด้านการพัฒนาสังคม การศึกษา การแพทย์และสาธารณสุข และงานวิจัยเพื่อตอบโจทย์ท้าทายสังคม หรือด้านอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) สนับสนุนทุนวิจัยและนวัตกรรมในความรับผิดชอบให้แก่บุคคล คณะบุคคล ชุมชน หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือหน่วยงานภาคเอกชน ติดตาม ช่วยเหลือ และประเมินผลโครงการที่ได้รับการสนับสนุนทุนวิจัยและนวัตกรรม

(๒) จัดทำนโยบายและหลักเกณฑ์การจัดสรรทุนในความรับผิดชอบให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และระบบการจัดสรรทุน รวมทั้งจัดทำหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการขอรับทุน กลั่นกรองคำขอรับทุน และจัดสรรทุนให้แก่ผู้รับทุน

(๓) จัดทำข้อเสนอ และริเริ่มโครงการวิจัยและนวัตกรรมที่สำคัญของประเทศในสาขาที่รับผิดชอบ รวมทั้งส่งเสริม สนับสนุน และประสานให้ผู้รับทุนรวมตัวกันรับทุนและดำเนินโครงการที่ได้รับการสนับสนุน

(๔) บริหารแผนงานในสาขาที่รับผิดชอบ วิเคราะห์ สังเคราะห์ และประเมินผลสัมฤทธิ์ตามนโยบายและยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

(๕) ส่งเสริมและถ่ายทอดความรู้ วิทยาการหรือเทคโนโลยีเกี่ยวกับการวิจัยและนวัตกรรมในความรับผิดชอบ

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ผู้อำนวยการมอบหมาย

ข้อ ๘ กองบริหารทุนวิจัยและนวัตกรรม ๓ รับผิดชอบด้านสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ และศาสตร์อื่น ๆ การวิจัยพื้นฐาน การพัฒนาเชิงพื้นที่และชุมชน และงานวิจัยเพื่อตอบโจทย์ท้าทายสังคมหรือด้านอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

(๑) สนับสนุนทุนวิจัยและนวัตกรรมในความรับผิดชอบให้แก่บุคคล คณะบุคคล ชุมชน หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือหน่วยงานภาคเอกชน ติดตาม ช่วยเหลือ และประเมินผลโครงการที่ได้รับการสนับสนุนทุนวิจัยและนวัตกรรม

(๒) จัดทำนโยบายและหลักเกณฑ์การจัดสรรทุนในความรับผิดชอบให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และระบบการจัดสรรทุน รวมทั้งจัดทำหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการขอรับทุน กลั่นกรองคำขอรับทุน และจัดสรรทุนให้แก่ผู้รับทุน

(๓) จัดทำข้อเสนอ และริเริ่มโครงการวิจัยและนวัตกรรมที่สำคัญของประเทศในสาขาที่รับผิดชอบ รวมทั้งส่งเสริม สนับสนุน และประสานให้ผู้รับทุนรวมตัวกันรับทุนและดำเนินโครงการที่ได้รับการสนับสนุน

(๔) บริหารแผนงานในสาขาที่รับผิดชอบ วิเคราะห์ สังเคราะห์ และประเมินผลสัมฤทธิ์ตามนโยบายและยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

(๕) ส่งเสริมและถ่ายทอดความรู้ วิทยาการหรือเทคโนโลยีเกี่ยวกับการวิจัยและนวัตกรรมในความรับผิดชอบ

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ผู้อำนวยการมอบหมาย

ข้อ ๙ กองมาตรฐานการวิจัยและสถาบันพัฒนาการดำเนินการต่อสัตว์ เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำมาตรฐานการวิจัยและจริยธรรมการวิจัยของประเทศ ข้อกำหนด หรือแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวกับการวิจัยและนวัตกรรมของประเทศ รวมทั้งส่งเสริม พัฒนา กำกับดูแล และติดตามการดำเนินการวิจัยและนวัตกรรมให้เป็นไปตามมาตรฐาน จริยธรรม และข้อกำหนด หรือแนวทางปฏิบัตินั้น

(๒) ตรวจสอบและรับรองหน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรม และการดำเนินงานเกี่ยวกับการวิจัยและนวัตกรรมตามมาตรฐานการวิจัยของประเทศ

(๓) ดำเนินการและจัดทำมาตรฐานและจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์ เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ตามกฎหมายว่าด้วยสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

(๔) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการดำเนินการต่อสัตว์ เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ และคณะกรรมการจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ผู้อำนวยการมอบหมาย

ข้อ ๑๐ กองระบบและบริหารข้อมูลเชิงยุทธศาสตร์ด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำแผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนระดับชาติ ว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานภายใต้แผนปฏิบัติการด้านดิจิทัล รวมถึงพัฒนาและบริหารจัดการโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีดิจิทัล ระบบงานคอมพิวเตอร์และเครือข่ายของสำนักงาน ตลอดจนสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานภายในสังกัด

(๒) จัดทำฐานข้อมูลด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของประเทศ จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศกลางการวิจัยและนวัตกรรม รวมถึงเชื่อมโยงข้อมูลด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมกับหน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรมทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

(๓) จัดทำดัชนีด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของประเทศ และรายงานสถานการณ์การวิจัยและนวัตกรรมด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

(๔) วิเคราะห์ สังเคราะห์การดำเนินการและผลงานวิจัยและนวัตกรรมของหน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรม ตามนโยบายและยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ผู้อำนวยการมอบหมาย

ข้อ ๑๑ กองส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยและนวัตกรรม มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ประเมินสถานภาพของบุคลากรด้านการวิจัยและนวัตกรรม ส่งเสริม สนับสนุนการผลิตบุคลากร และเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรด้านการวิจัยและนวัตกรรม

(๒) ส่งเสริม พัฒนาให้ผู้ประกอบการและชุมชนมีแนวคิด ทักษะ และขีดความสามารถในการสร้างผลงานวิจัยและนวัตกรรม

(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการสนับสนุนทุนเพื่อพัฒนาบุคลากรด้านการวิจัย และนวัตกรรม ตามที่ได้รับมอบหมาย

(๔) สร้างแรงจูงใจและสิทธิประโยชน์อื่นเพื่อดึงดูดและรักษาบุคลากรด้านการวิจัย และนวัตกรรม รวมทั้งการประกาศเกียรติคุณ หรือยกย่องบุคคลหรือหน่วยงานที่มีผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสาธารณะอย่างต่อเนื่อง

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ผู้อำนวยการมอบหมาย

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เอนก เหล่าธรรมทัศน์

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่เป็นการสมควรแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เพื่อให้เป็นไปตามการจัดส่วนราชการในกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และกำหนดหน้าที่และอำนาจของส่วนราชการดังกล่าวให้เหมาะสมกับสภาพของงาน จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้