

ระเบียบสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ว่าด้วยการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของสำนักงาน

พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินได้วางนโยบายการตรวจเงินแผ่นดิน (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) กำหนดทิศทางและเป้าหมายในการตรวจเงินแผ่นดินโดยให้ความสำคัญในเรื่องการพัฒนาองค์กรเข้าสู่องค์กรภาครัฐยุคดิจิทัล ประกอบกับประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับปรับปรุง) ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ กิจกรรมปฏิรูปที่ ๒ จัดโครงสร้างองค์กร และระบบงานภาครัฐให้มีความยืดหยุ่น คล่องตัวและเปลี่ยนแปลงได้ตามสถานการณ์ ได้กำหนดให้มีแนวทางการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง (Work From Anywhere) ที่รองรับวิถีชีวิตใหม่ (New Normal) ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันและลักษณะขององค์กร จึงสมควรกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน เพื่อให้การปฏิบัติราชการมีประสิทธิภาพ เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และเกิดความยืดหยุ่น ตลอดจนสามารถรองรับภาวะวิกฤตและเหตุจำเป็นที่เกิดขึ้นได้ โดยการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีอย่างสอดคล้องกับสภาพสังคม และการพัฒนาในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๘ วรรคหนึ่ง มาตรา ๕๔ (๕) ประกอบมาตรา ๕ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑ ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดินจึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของสำนักงาน พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่มีกำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

“ผู้ว่าการ” หมายความว่า ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน

“บุคลากร” หมายความว่า ข้าราชการและลูกจ้างของสำนักงาน

“สถานที่ตั้ง” หมายความว่า ที่ทำการของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาค สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัด หรือสถานที่ที่สำนักงานกำหนด ซึ่งบุคลากรปฏิบัติราชการเป็นประจำ

“การปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง” หมายความว่า การปฏิบัติงานของบุคลากรนอกสถานที่ตั้ง หรือในพื้นที่ที่สำนักงานจัดไว้เป็นที่ทำงานร่วม (Co-Working Space) หรือที่พักของบุคลากร หรือสถานที่อื่นใดที่ผู้ว่าการหรือผู้ที่ผู้ว่าการมอบหมายกำหนด

ข้อ ๕ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานของบุคลากรโดยคำนึงถึงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของสำนักงานผู้ว่าการหรือผู้ที่ผู้ว่าการมอบหมายมีอำนาจสั่งการให้บุคลากรปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งหรือกลับมาปฏิบัติงาน ณ สถานที่ตั้งได้ตามที่เห็นสมควร ซึ่งต้องคำนึงถึงความจำเป็นและเหมาะสม โดยจะต้องมอบหมายงานที่สามารถปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งให้บุคลากร พร้อมกำหนดรูปแบบและจำนวนวันในการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง รวมถึงวิธีสับเปลี่ยนหมุนเวียนไปปฏิบัติราชการ ณ สถานที่ตั้ง

การสั่งการตามวรรคหนึ่ง ให้สั่งการตามระเบียบเกี่ยวกับงานสารบรรณ

ข้อ ๖ ให้จัดให้มีการบริหารจัดการและกำกับติดตามงานตลอดช่วงเวลาที่มอบหมายงานให้บุคลากรปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง โดยคำนึงถึงลักษณะงานและภารกิจของสำนักงาน

เพื่อประโยชน์ตามวรรคหนึ่ง บุคลากรต้องพร้อมให้สามารถติดต่อสื่อสารและสามารถรายงานสถานะหรือผลการปฏิบัติงานได้ตลอดช่วงเวลาที่ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง

ข้อ ๗ เพื่อควบคุมเวลาปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง ให้จัดให้มีการบริหารจัดการและควบคุมการลาและการลงเวลาปฏิบัติราชการของบุคลากรตลอดช่วงเวลาที่ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ และข้อสั่งการ ตลอดจนวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องของสำนักงานโดยเคร่งครัด

ข้อ ๘ เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการ การกำกับติดตาม ตลอดจนการควบคุมการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง ผู้ว่าการหรือผู้ที่ผู้ว่าการมอบหมายสามารถพิจารณาดำเนินการอื่นใดอันจำเป็นแก่การปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของบุคลากรได้

ข้อ ๙ บุคลากรมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ และข้อสั่งการ ตลอดจนวิธีปฏิบัติของสำนักงานตลอดช่วงเวลาที่ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งโดยเคร่งครัด

ข้อ ๑๐ ให้นำเทคโนโลยีและสารสนเทศมาใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง

ข้อ ๑๑ ให้จัดให้มีการสนับสนุนการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง ซึ่งรวมถึงการจัดเตรียมสถานที่ หรือพื้นที่ไว้เป็นที่ทำงานร่วม (Co-Working Space) พร้อมทั้งจัดเตรียมเครื่องมือหรืออุปกรณ์สำนักงาน อันจำเป็นต่อการปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควรแก่กรณี และอาจจัดให้มีการชักชวนการปฏิบัติงานนอกสถานที่ เพื่อให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ข้อ ๑๒ การปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งตามระเบียบนี้ ไม่รวมถึงกรณี ดังต่อไปนี้

(๑) การได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

(๒) การได้รับอนุมัติให้ไปฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ศึกษา ดูงาน ฝึกงาน บรรยายพิเศษ และจัดงานนอกสถานที่ตามระเบียบว่าด้วยการนั้น

(๓) การได้รับอนุมัติให้ลาไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย ดูงานในประเทศหรือต่างประเทศ ตามระเบียบว่าด้วยการนั้น

(๔) การได้รับคำสั่งให้ไปปฏิบัติงานหรือทำการใด ๆ ตามพระราชกฤษฎีกากำหนดหลักเกณฑ์ การสั่งให้ข้าราชการไปทำการซึ่งให้นับเวลาระหว่างนั้นเหมือนเต็มเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

(๕) การได้รับคำสั่งให้ไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่นในประเทศตามระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยการเพิ่มพูนประสิทธิภาพของข้าราชการ โดยการให้ไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่นในประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๔

(๖) การปฏิบัติหน้าที่ราชการนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการซึ่งเป็นภารกิจปกติของส่วนราชการนั้น

(๗) กรณีอื่นตามที่มีกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีกำหนด

ข้อ ๑๓ การปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งจะต้องไม่กระทบต่อประสิทธิภาพ ลักษณะของงาน ภายใต้ภารกิจของสำนักงาน และการให้บริการต่อประชาชน ทั้งนี้ โดยคำนึงถึงชีวิต ร่างกาย สุขภาพ และความปลอดภัยของบุคลากร

ข้อ ๑๔ ให้ผู้ว่าการรักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจออกคำสั่ง หรือประกาศ เพื่อปฏิบัติการตามระเบียบนี้

ในกรณีมีปัญหาหรือข้อขัดข้องเกี่ยวกับการปฏิบัติตามความในระเบียบนี้ หรือกรณีมีเหตุจำเป็นที่ไม่อาจปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้ ให้ผู้ว่าการมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด หรือยกเว้นผ่อนผันการปฏิบัติตามความในระเบียบนี้

ข้อ ๑๕ ให้บรรดาคำสั่งเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการของข้าราชการและลูกจ้างสำนักงาน การตรวจเงินแผ่นดินที่เกี่ยวข้องกับการสั่งให้ปฏิบัติราชการ ณ ที่พักอาศัย หรือนอกสถานที่ตั้ง ที่มีอยู่ก่อนระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ถือว่าชอบด้วยระเบียบนี้ และให้มีผลใช้บังคับต่อไปเท่าที่ไม่ขัด หรือแย้งกับระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประจักษ์ บุญยัง

ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน