

ประกาศนายทะเบียนมูลนิธิ

กรุงเทพมหานคร

เรื่อง จดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของ “มูลนิธิไทยน้ำทิพย์”

ด้วย นายอารักษ์ เคียงศิริ ผู้รับมอบอำนาจ ได้ยื่นคำขอจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของมูลนิธิไทยน้ำทิพย์ ทั้งฉบับ ตามข้อบังคับของมูลนิธิไทยน้ำทิพย์ แนบท้ายประกาศนี้

นายทะเบียนมูลนิธิกรุงเทพมหานคร ได้จดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของมูลนิธิรายนี้แล้ว ตั้งแต่วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๗

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๒๖ แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

สมชัย เลิศประสิทธิพันธ์

รองอธิบดี รักษาราชการแทน

อธิบดีกรมการปกครอง ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

นายทะเบียนมูลนิธิกรุงเทพมหานคร

ข้อบังคับ
มูลนิธิไทยน้ำทิพย์

หมวดที่ 1
ชื่อ เครื่องหมายและสำนักงานที่ตั้ง

- ข้อ 1. มูลนิธินี้มีชื่อว่า “มูลนิธิไทยน้ำทิพย์” เรียกเป็นภาษาอังกฤษว่า “THAINAMTHIP FOUNDATION”
- ข้อ 2. เครื่องหมายของมูลนิธิคือ สัญลักษณ์รูปหยดน้ำสีเขียวอมฟ้าเรียกว่า “หยดน้ำทิพย์” หมายถึง หยดน้ำฝนซึ่งสื่อถึงความใสบริสุทธิ์ของหยดน้ำจากธรรมชาติเปรียบเสมือนดั่งน้ำทิพย์ที่ให้ความสดชื่นชุ่มฉ่ำแก่ทุกสรรพสิ่งในโลก และคำว่า “มูลนิธิไทยน้ำทิพย์” ในภาษาไทยควบคู่กับ “ThaiNamthip Foundation” ในภาษาอังกฤษ ใช้ตัวอักษรสีแดงสดในรูปแบบร่วมสมัยที่เป็นเอกลักษณ์ เปรียบดั่งพลังที่แข็งแกร่งซึ่งเป็นรากฐานสำคัญของชาติไทยที่หล่อหลอมด้วยวัฒนธรรมอันดีงาม



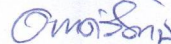
- ข้อ 3. สำนักงานใหญ่ของมูลนิธิตั้งอยู่ที่ เลขที่ 214 อาคารไทยน้ำทิพย์ (โครงการนอร์ธพาร์ค) หมู่ที่ 5 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210

หมวดที่ 2
วัตถุประสงค์

- ข้อ 4. วัตถุประสงค์ของมูลนิธินี้คือ
- 4.1 สนับสนุนทุนการศึกษาแก่เยาวชน
 - 4.2 ช่วยเหลือบรรเทาภัยพิบัติและสนับสนุนกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคม
 - 4.3 ส่งเสริมการดูแลสุขภาพและสนับสนุนการเข้าถึงบริการทางการแพทย์
 - 4.4 ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านการศึกษา การกีฬาและวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น
 - 4.5 ดำเนินการหรือร่วมมือกับองค์การการกุศลอื่น ๆ เพื่อสาธารณประโยชน์
 - 4.6 ไม่ดำเนินการเกี่ยวข้องกับการเมืองแต่ประการใด

หมวดที่ 3
ทุนทรัพย์ ทรัพย์สิน และการได้มาซึ่งทรัพย์สิน

- ข้อ 5. ทรัพย์สินของมูลนิธิมีทุนเริ่มแรก คือ เงินสด จำนวน 3,000,000 บาท (สามล้านบาทถ้วน) รวมเป็นราคาทรัพย์สินทั้งสิ้น 3,000,000 บาท (สามล้านบาทถ้วน)
- ข้อ 6. มูลนิธิอาจได้มาซึ่งทรัพย์สินโดยวิธีต่อไปนี้
- 6.1 เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้มาโดยพินัยกรรมหรือนิติกรรมอื่น ๆ โดยมีได้มีเงื่อนไขผูกพันให้มูลนิธิต้องรับผิดชอบในหนี้สินหรือภาระติดพันอื่นใด

ข้อบังคับฉบับนี้ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติม
เมื่อวันที่..... - ๕ เม.ย. ๒๕๖๓
(ลงชื่อ) 
(นางสาวนงศ์รัตน์ อยู่เป็นสุข)
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ

- 6.2 เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้มีจิตศรัทธาบริจาคให้
- 6.3 ดอกผลซึ่งเกิดจากทรัพย์สินของมูลนิธิ
- 6.4 รายได้อื่นเกิดจากการจัดกิจกรรมของมูลนิธิ

หมวดที่ 4

คุณสมบัติ และการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการ

- ข้อ 7. กรรมการของมูลนิธิต้องมีคุณสมบัติดังนี้
 - 7.1 มีอายุไม่ต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์
 - 7.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ
 - 7.3 ไม่เป็นผู้ต้องคำพิพากษาให้จำคุก เว้นแต่จะไต่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ข้อ 8. กรรมการของมูลนิธิพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
 - 8.1 ถึงคราวออกตามวาระ
 - 8.2 ตายหรือลาออก
 - 8.3 ขาดคุณสมบัติตามข้อบังคับ ข้อ 7
 - 8.4 เป็นผู้มีความประพฤติและปฏิบัติตนเป็นที่เสื่อมเสีย และคณะกรรมการมูลนิธิมีมติให้ออก โดยมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของคณะกรรมการมูลนิธิ

หมวดที่ 5

การดำเนินงานของคณะกรรมการมูลนิธิ

- ข้อ 9. มูลนิธินี้ดำเนินการโดยคณะกรรมการมูลนิธิซึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 (สาม) คน แต่ไม่เกิน 15 (สิบห้า) คน
- ข้อ 10. คณะกรรมการของมูลนิธิ ประกอบด้วย ประธานกรรมการมูลนิธิ รองประธานกรรมการมูลนิธิ เลขาธิการมูลนิธิ เภรัญญิก และกรรมการอื่นๆ ตามจำนวนที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควรภายใต้บังคับแห่งข้อบังคับ ข้อ 9
- ข้อ 11. วิธีเลือกตั้งคณะกรรมการมูลนิธิให้ปฏิบัติดังนี้
ให้คณะกรรมการมูลนิธิชุดที่ดำรงตำแหน่งอยู่ เลือกตั้งประธานกรรมการมูลนิธิ และกรรมการอื่นๆ ตามจำนวนที่เห็นสมควรตามข้อบังคับ
- ข้อ 12. กรรมการดำเนินงานมูลนิธิอยู่ในตำแหน่งวาระละ 5 (ห้า) ปี
- ข้อ 13. การเลือกตั้งคณะกรรมการมูลนิธิให้ถือเสียงข้างมากของคณะกรรมการมูลนิธิเป็นมติของที่ประชุม
- ข้อ 14. กรรมการมูลนิธิที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับเลือกเข้าเป็นกรรมการมูลนิธิได้อีก โดยจะต้องได้รับเสียงข้างมาก
- ข้อ 15. ในกรณีที่กรรมการของมูลนิธิพ้นจากตำแหน่ง ให้กรรมการของมูลนิธิที่พ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ กรรมการของมูลนิธิต่อไปจนกว่ามูลนิธิจะได้รับแจ้งการจดทะเบียนกรรมการของมูลนิธิที่ตำแหน่ง

ข้อบังคับฉบับนี้ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติม
เมื่อวันที่..... - ๕ เม.ย. ๒๕๖๗
(ลงชื่อ) 
(นางสาวอนงค์รัตน์ อยู่เป็นสุข)
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ

หมวดที่ 6

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการมูลนิธิ

- ข้อ 16. คณะกรรมการมูลนิธิมีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการของมูลนิธิ ตามวัตถุประสงค์ของมูลนิธิ และภายใต้ข้อบังคับนี้ ให้มีอำนาจหน้าที่ต่าง ๆ ดังต่อไปนี้
- 16.1 กำหนดนโยบายของมูลนิธิ และดำเนินการตามนโยบายนั้น
 - 16.2 ควบคุมการเงินและทรัพย์สินต่างๆ ของมูลนิธิ
 - 16.3 เสนอรายงานกิจการการดำเนินงาน รายงานการเงิน และบัญชีรายรับ-รายจ่าย ต่อนายทะเบียน
 - 16.4 ดำเนินการให้เป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ และวัตถุประสงค์ของข้อบังคับนี้
 - 16.5 ตราระเบียบเกี่ยวกับการดำเนินกิจการของมูลนิธิ
 - 16.6 แต่งตั้งหรือถอดถอนคณะอนุกรรมการขึ้นคณะหนึ่งหรือหลายคณะเพื่อดำเนินการเฉพาะอย่างของมูลนิธิ ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการมูลนิธิ
 - 16.7 เชิญผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้ทรงเกียรติ เป็นกรรมการกิตติมศักดิ์
 - 16.8 เชิญผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้ทรงเกียรติ เป็นผู้อุปถัมภ์มูลนิธิ
 - 16.9 เชิญผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้ทรงเกียรติ เป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการมูลนิธิ
 - 16.10 แต่งตั้งหรือถอดถอนเจ้าหน้าที่ประจำของมูลนิธิ มติให้ดำเนินการตาม ข้อ 16.7, 16.8 และ 16.9 ต้องเป็นไปตามมติเสียงข้างมากของที่ประชุม สำหรับตำแหน่งที่ปรึกษาตามที่ระบุไว้ในข้อ 16.9 ย่อมเป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการมูลนิธิที่เชิญเท่านั้น
- ข้อ 17. ประธานกรรมการมูลนิธิมีอำนาจหน้าที่ดังนี้
- 17.1 เป็นประธานของการประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ
 - 17.2 สั่งเรียกประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ
 - 17.3 เป็นผู้แทนของมูลนิธิในการติดต่อกับบุคคลภายนอก หรือการลงลายมือชื่อในเอกสารข้อบังคับ และสรรพหนังสืออันเป็นหลักฐานของมูลนิธิ เมื่อประธานกรรมการมูลนิธิหรือกรรมการมูลนิธิผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ทำการแทนได้ลงลายมือชื่อแล้วจึงเป็นอันใช้ได้
 - 17.4 ปฏิบัติการอื่นๆ ตามข้อบังคับ และมติของคณะกรรมการมูลนิธิ
- ข้อ 18. ให้รองประธานกรรมการมูลนิธิทำหน้าที่แทนประธานกรรมการมูลนิธิ เมื่อประธานไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือในกรณีที่ประธานมอบหมายให้ทำการแทน
- ข้อ 19. ถ้าประธานกรรมการมูลนิธิและรองประธานกรรมการมูลนิธิ ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมคราวใดคราวหนึ่งได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการมูลนิธิคนใดคนหนึ่งเป็นประธานสำหรับการประชุมคราวนั้น
- ข้อ 20. เลขานุการมูลนิธิมีหน้าที่ควบคุมกิจการ และดำเนินงานประจำวันของมูลนิธิติดต่อกับประสานงานทั่วไป รักษาระเบียบข้อบังคับของมูลนิธิ นัดประชุมกรรมการตามคำสั่งของประธานกรรมการ มูลนิธิ และทำรายงานการประชุม ตลอดจนรายงานกิจการมูลนิธิ
- ข้อ 21. เหนรัญญิกมีหน้าที่ควบคุมการเงิน ทรัพย์สินของมูลนิธิ ตลอดจนบัญชีและเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้อง และเป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการมูลนิธิกำหนด
- ข้อ 22. สำหรับกรรมการตำแหน่งอื่นๆ ให้มีหน้าที่ตามที่คณะกรรมการมูลนิธิกำหนด โดยทำเป็นคำสั่งระบุอำนาจหน้าที่ให้ชัดเจน
- ข้อ 23. คณะกรรมการมูลนิธิมีสิทธิเข้าร่วมประชุมกรรมการ

ข้อบังคับฉบับนี้ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติม
เมื่อวันที่..... - ๕ เม.ย. ๒๕๖๓
(ลงชื่อ) *Om Soma*
(นางสาวอมงศ์รัตน์ อยู่เป็นสุข)
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ

หมวดที่ 7

การประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ

- ข้อ 24. คณะกรรมการมูลนิธิจะต้องจัดให้มีการประชุมสามัญประจำปีทุก ๆ ปี ภายในเดือนเมษายน และต้องมีกรรมการมูลนิธิเข้าประชุมอย่างน้อยก็หนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม
- ข้อ 25. การประชุมวิสามัญอาจมีได้เมื่อ ประธานกรรมการมูลนิธิ หรือเมื่อกรรมการมูลนิธิตั้งแต่ 2 คนขึ้นไป แสดงความประสงค์ไปยังประธานกรรมการมูลนิธิ หรือผู้ทำการแทน ขอให้มีการประชุมก็ให้เรียกประชุมวิสามัญได้
- ข้อ 26. ในการประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ หากมีได้มีข้อบังคับกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น มติของที่ประชุมให้ถือเอาคะแนนเสียงข้างมาก ในกรณีที่มีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมเป็นผู้ชี้ขาดกิจการใดที่เป็นงานประจำหรือเป็นกิจการเล็กน้อย ประธานกรรมการมูลนิธิมีอำนาจสั่งให้ใช้วิธีสอบถามมติทางหนังสือแทนการเรียกประชุมกรรมการมูลนิธิ แต่ประธานกรรมการมูลนิธิต้องรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการมูลนิธิในคราวต่อไป ถึงมติและกิจการที่ได้ดำเนินการไปตามมตินั้น กิจการใดเป็นงานประจำหรือเป็นกิจการเล็กน้อยหรือไม่ ย่อมอยู่ในดุลพินิจของประธานกรรมการมูลนิธิ
- ข้อ 27. ในการประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ ประธานกรรมการมูลนิธิ หรือประธานที่ประชุม มีอำนาจเชิญหรืออนุญาตให้บุคคลที่เห็นสมควรเข้าร่วมประชุม ในฐานะแขกผู้มีเกียรติหรือผู้สังเกตการณ์ หรือเพื่อชี้แจงหรือเพื่อให้คำปรึกษาแก่ที่ประชุมได้


หมวดที่ 8

การเงิน

- ข้อ 28. ประธานกรรมการมูลนิธิ หรือรองประธานกรรมการมูลนิธิในกรณีทำหน้าที่แทนมีอำนาจ สั่งจ่ายเงินได้คราวละไม่เกิน 500,000.- บาท (ห้าแสนบาท) ถ้าเกินกว่าจำนวนดังกล่าวต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการมูลนิธิโดยเสียงข้างมาก เว้นแต่กรณีจำเป็น และเร่งด่วนให้อยู่ในดุลพินิจของประธานกรรมการมูลนิธิที่จะอนุมัติให้จ่ายได้ แล้วต้องรายงานให้คณะกรรมการมูลนิธิทราบในการประชุมคราวต่อไป
- ข้อ 29. เற்றுณีกมีอำนาจเก็บรักษาเงินสดได้ครั้งละไม่เกิน 50,000.- บาท (ห้าหมื่นบาท)
- ข้อ 30. เงินสดของมูลนิธิหรือเอกสารสิทธิที่สำคัญ ต้องนำฝากไว้กับธนาคารหรือสถาบันการเงินอื่นใดที่ได้รับ การรับรองจากรัฐบาล แล้วแต่คณะกรรมการมูลนิธิจะเห็นสมควร
- ข้อ 31. การสั่งจ่ายเงินโดยเช็คหรือคำสั่งจ่ายเงินหรือใบเบิกถอนเงินหรือตราสารทางการเงินทุกครั้งจะต้องมีประธานกรรมการมูลนิธิหรือรองประธานกรรมการมูลนิธิลงลายมือชื่อร่วมกับற்றுณีกหรือเลขานุการรวมเป็นสองคน จึงจะเบิกจ่ายได้

ให้คณะกรรมการมูลนิธิมีอำนาจแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อหรือตำแหน่งผู้มีอำนาจลงนามสั่งจ่ายเงินโดยเช็คหรือคำสั่งจ่ายเงินหรือใบเบิกถอนเงินหรือตราสารทางการเงินในวรรคก่อนได้ ซึ่งบังคับไว้อย่างน้อยต้องมีผู้มีอำนาจลงนามร่วมกันสองคนจึงจะผูกพันมูลนิธิ

ให้ประธานกรรมการมูลนิธิหรือรองประธานกรรมการมูลนิธิเป็นผู้มีอำนาจลงนามเอกสารสัญญาหรือเอกสารใด ๆ ที่ต้องลงนามผูกพันมูลนิธิ ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการมูลนิธิมีอำนาจกำหนดหรือแก้ไข

ข้อบังคับฉบับนี้ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติม
เมื่อวันที่..... - ๕ เม.ย. ๒๕๖๓
(ลงชื่อ) 
(นางสาวอนงค์รัตน์ อยุ่เป็นสุข)
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ

เปลี่ยนแปลงชื่อหรือตำแหน่งผู้มีอำนาจลงนามเอกสารสัญญาหรือเอกสารใด ๆ ที่ต้องลงนามผูกพันมูลนิธิได้

- ข้อ 32. การจ่ายเงินตามวัตถุประสงค์ของมูลนิธิ รวมทั้งค่าใช้จ่ายประจำสำนักงาน ให้จ่ายเพียงดอกผลอันเกิดจากทรัพย์สินที่เป็นทุนของมูลนิธิ และเงินที่ผู้บริจาคมิได้แสดงเจตนาให้เป็นเงินสมทบทุนโดยเฉพาะ และรายได้อันเกิดจากการจัดกิจกรรมของมูลนิธิ
- ข้อ 33. ให้คณะกรรมการมูลนิธิวางระเบียบเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และทรัพย์สินของมูลนิธิ ตลอดจนกำหนดอำนาจหน้าที่ต่าง ๆ เกี่ยวกับการรับและจ่ายเงินนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ
- ข้อ 34. ให้คณะกรรมการมูลนิธิกำหนดรอบระยะเวลาบัญชี และจัดทำรายงานสถานะการเงินของมูลนิธิในรอบระยะเวลาบัญชีที่ผ่านมา เสนอต่อที่ประชุมในการประชุมสามัญประจำปี

หมวดที่ 9

การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของมูลนิธิ

- ข้อ 35. การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับจะกระทำได้ โดยเฉพาะที่ประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ ซึ่งต้องมีกรรมการมูลนิธิเข้าประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด และการอนุมัติให้ แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับต้องประกอบด้วย คะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่เข้าประชุม

หมวดที่ 10


การเลิกมูลนิธิ

- ข้อ 36. ถ้ามูลนิธิต้องเลิกล้มไปโดยมติของคณะกรรมการหรือโดยเหตุผลใดก็ตาม ทรัพย์สินทั้งหมดของมูลนิธิที่เหลืออยู่ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์แก่ สภากาชาดไทย
- ข้อ 37. การสิ้นสุดของมูลนิธินั้น นอกจากที่กฎหมายบัญญัติไว้แล้วให้มูลนิธิเป็นอันสิ้นสุดโดยมติต้องให้ศาลสั่งเลิกด้วยเหตุต่อไปนี้
1. เมื่อมูลนิธิได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนจัดตั้งเป็นนิติบุคคลแล้วไม่ได้รับทรัพย์สินตามค้ำประกันเต็มจำนวน
 2. เมื่อกรรมการมูลนิธิจำนวนสองในสามมีมติให้ยกเลิก
 3. เมื่อมูลนิธิไม่อาจหากรรมการได้ครบตามจำนวนกรรมการที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ
 4. เมื่อมูลนิธิไม่สามารถดำเนินการต่อไปได้ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ

หมวดที่ 11

บทเบ็ดเตล็ด

- ข้อ 38. การตีความข้อบังคับของมูลนิธิ หากเป็นที่สงสัยให้คณะกรรมการมูลนิธิโดยเสียงข้างมากของจำนวนกรรมการที่มีอยู่เป็นผู้ชี้ขาด
- ข้อ 39. ให้ نابทบัญญัติแห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยมูลนิธิมาใช้บังคับในเมื่อข้อบังคับของมูลนิธิมิได้กำหนดไว้
- ข้อ 40. มูลนิธิต้องไม่ดำเนินการหาผลประโยชน์มาแบ่งปันกัน หรือเพื่อบุคคลใด นอกจากเพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของมูลนิธินั่นเอง

ข้อบังคับฉบับนี้ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติม
เมื่อวันที่..... - ๒๕๖๗
(ลงชื่อ) 
(นางสาวอนงค์รัตน์ อยู่เป็นสุข)
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ

ลงชื่อ

พรวิมล สารสิน

(นายพรวิมล สารสิน)

ประธานกรรมการมูลนิธิ

ลงชื่อ

อารักษ์ เคียงศิริ

(นายอารักษ์ เคียงศิริ)

ผู้จัดทำข้อบังคับ

ข้อบังคับฉบับนี้ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติม
เมื่อวันที่ ๕ เม.ย. ๒๕๖๓
(ลงชื่อ) อมรวิมล
(นางสาวอมรวิมล อยู่เป็นสุข)
เจ้าหน้าที่กองประสานงาน