

ประกาศสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ
เรื่อง การจ่ายค่าใช้จ่ายเพื่อชดเชยค่าเสื่อมของสิ่งก่อสร้างและครุภัณฑ์
พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การจ่ายค่าใช้จ่ายเพื่อชดเชยค่าเสื่อมของสิ่งก่อสร้างและครุภัณฑ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้การจ่ายค่าใช้จ่ายเพื่อชดเชยค่าเสื่อมของสิ่งก่อสร้างและครุภัณฑ์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔ และข้อ ๔๕ แห่งประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การดำเนินงานและการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ และค่าใช้จ่ายเพื่อบริการสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พ.ศ. ๒๕๖๗ เลขาธิการสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การจ่ายค่าใช้จ่ายเพื่อชดเชยค่าเสื่อมของสิ่งก่อสร้างและครุภัณฑ์ พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การจ่ายค่าใช้จ่ายเพื่อชดเชยค่าเสื่อมของสิ่งก่อสร้างและครุภัณฑ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ทั้งนี้ ไม่หมายความรวมถึงสำนักงานสาขา

“สำนักงานเขต” หมายความว่า สำนักงานสาขาของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

ข้อ ๕ ให้เลขาธิการสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติรักษาการตามประกาศนี้

หมวด ๑

หลักเกณฑ์การจ่ายค่าใช้จ่ายเพื่อชดเชยค่าเสื่อมของสิ่งก่อสร้างและครุภัณฑ์

ข้อ ๖ การจ่ายค่าใช้จ่ายเพื่อชดเชยค่าเสื่อมของสิ่งก่อสร้างและครุภัณฑ์ ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) หน่วยบริการที่มีสิทธิได้รับค่าใช้จ่ายต้องเป็นหน่วยบริการประจำ หน่วยบริการปฐมภูมิ หรือหน่วยบริการที่รับการส่งต่อทั่วไป

(๒) หน่วยบริการที่รับการส่งต่อทั่วไปที่ขึ้นทะเบียนใหม่ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และหน่วยบริการที่รับการส่งต่อเฉพาะด้าน จะไม่ได้รับค่าใช้จ่ายตามประกาศนี้

ทั้งนี้ สำนักงานจะแจ้งการจัดสรรค่าใช้จ่ายตามวรรคหนึ่งให้หน่วยบริการทราบ

หมวด ๒

วิธีการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายเพื่อชดเชยค่าเสื่อมของสิ่งก่อสร้างและครุภัณฑ์

ข้อ ๗ การขอรับค่าใช้จ่ายเพื่อชดเชยค่าเสื่อมของสิ่งก่อสร้างและครุภัณฑ์ตามประกาศนี้ ให้นำหน่วยบริการเสนอแผนการจ่ายเงินและรายการของค่าใช้จ่ายตามรายการผ่านระบบรายงานการใช้จ่ายเงินค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน (งบค่าเสื่อม) โดยมีขั้นตอนการจัดสรรค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

หมวด ๓

เงื่อนไขการจ่ายค่าใช้จ่ายเพื่อชดเชยค่าเสื่อมของสิ่งก่อสร้างและครุภัณฑ์

ข้อ ๘ การขอรับค่าใช้จ่ายเพื่อชดเชยค่าเสื่อมของสิ่งก่อสร้างและครุภัณฑ์ตามประกาศนี้ ให้นำหน่วยบริการที่ได้รับการจัดสรรค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน จัดทำแผนการจ่ายเงินและรายการของค่าใช้จ่ายตามรายการของประกาศกระทรวงสาธารณสุขเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การรับเงิน การจ่ายเงิน การรักษาเงิน และรายการของค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องและจำเป็นต่อการสนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขและค่าใช้จ่ายอื่น ดังต่อไปนี้

(๑) หน่วยบริการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข การจัดการบริหารเงินระดับเขต ร้อยละ ๑๐๐ ของค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน โดยให้คณะกรรมการเขตสุขภาพ เสนอแผนการจ่ายเงินและรายการของค่าใช้จ่ายของหน่วยบริการทุกระดับเพื่อให้สำนักงานเขตพิจารณา

(๒) หน่วยบริการสังกัดอื่นนอกจาก (๑) ให้จัดทำแผนการจ่ายเงินและรายการของค่าใช้จ่าย ดังต่อไปนี้

(ก) หน่วยบริการในพื้นที่สำนักงานเขต ๑ ถึง ๑๓ ให้หน่วยบริการจัดทำแผนการจ่ายเงิน และรายการของค่าใช้จ่าย ยกเว้นหน่วยบริการซึ่งเป็นศูนย์บริการสาธารณสุขสังกัดกรุงเทพมหานคร โดยให้สำนักงานเขตพิจารณาจ่ายตามแผนการดำเนินการของสำนักอนามัยกรุงเทพมหานคร

(ข) หน่วยบริการในสังกัดกรมแพทย์ทหารเรือ กรมแพทย์ทหารอากาศ จัดสรรเป็นภาพรวมให้กับกรมแพทย์ทหารเรือและกรมแพทย์ทหารอากาศ โดยให้จัดทำแผนการจ่ายเงินและรายการของค่าใช้จ่าย เพื่อส่งให้สำนักงานพิจารณา

ข้อ ๙ ให้หน่วยบริการจัดเก็บเอกสารหลักฐานการดำเนินการจัดซื้อ จัดหา และรายงานผลการจัดซื้อ จัดหา ผ่านทางระบบรายงานการใช้จ่ายเงินค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน (งบค่าเสื่อม) ตามระเบียบของหน่วยบริการไว้เพื่อการตรวจสอบ

ข้อ ๑๐ ให้สำนักงานเขตติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการจ่ายเงินและรายการของค่าใช้จ่ายเงินค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุนตามระยะเวลาที่กำหนดในโครงการหรือแผนงานของหน่วยบริการ ผ่านระบบรายงานการใช้จ่ายเงินค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน (งบค่าเสื่อม)

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๑ การขอรับค่าใช้จ่ายเพื่อชดเชยค่าเสื่อมของสิ่งก่อสร้างและครุภัณฑ์ ที่ได้ดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ จนถึงวันก่อนวันที่ประกาศนี้มีผลใช้บังคับ ให้ถือเป็นการดำเนินการตามประกาศนี้ และให้หน่วยบริการมีสิทธิได้รับค่าใช้จ่ายตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

จเด็จ ธรรมธัชอารี

เลขาธิการสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

ขั้นตอนการจัดสรรค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน

ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน
๑.	<p style="text-align: center;"><u>สำนักงานแจ้งการจัดสรร</u></p> <p>สำนักงานแจ้งการจัดสรรเงินให้กับหน่วยบริการทั่วประเทศทราบ โดยแจ้งผ่านสำนักงานเขต และให้สำนักงานเขตตรวจสอบตัวเลขการจัดสรรและแจ้งยืนยันตัวเลขการจัดสรรในเขตที่รับผิดชอบ ให้สำนักงานทราบ</p>
๒.	<p style="text-align: center;"><u>สำนักงานเขตแจ้งตัวเลขการจัดสรร</u></p> <p>๑. สำนักงานเขตแจ้งตัวเลขการจัดสรรให้หน่วยบริการในพื้นที่เขตรับผิดชอบจัดทำแผนการจ่ายเงินและรายการของค่าใช้จ่ายตามรายการในประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไข การรับเงิน การจ่ายเงิน การรักษาเงินและรายการของค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง และจำเป็นต่อการสนับสนุน และส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขและค่าใช้จ่ายอื่น พ.ศ. ๒๕๕๙ ผ่านระบบรายงานการใช้จ่ายเงินค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน (งบค่าเสื่อม)</p> <p>๒. กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงรายการแผนสำหรับหน่วยบริการในพื้นที่สำนักงานเขต ๑ ถึง ๑๓ ให้หน่วยบริการแจ้งสำนักงานเขตเพื่อพิจารณา สำหรับกรมแพทย์ทหารเรือ และกรมแพทย์ทหารอากาศ ให้แจ้งมายังสำนักงานเพื่อพิจารณา และเมื่อได้รับการเปลี่ยนแปลงให้ปรับปรุงรายการในระบบรายงานการใช้จ่ายเงินค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน (งบค่าเสื่อม)</p> <p>๓. สำหรับหน่วยบริการภาครัฐสังกัดอื่น (ยกเว้นหน่วยบริการสังกัดกรมแพทย์ทหารเรือ และกรมแพทย์ทหารอากาศ) และภาคเอกชนที่ยังไม่ได้ทำข้อตกลงให้บริการสาธารณสุขหรือสัญญาให้บริการสาธารณสุข ที่เป็นรูปแบบที่ใช้ในปัจจุบันต้องมีหนังสือแสดงความจำนงด้วย โดยให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้</p> <p style="padding-left: 20px;">๓.๑ เมื่อต้นสังกัดของหน่วยบริการ และหน่วยบริการได้รับแจ้งวงเงินค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุนที่ได้รับจัดสรร ให้จัดทำหนังสือแสดงความจำนงเพื่อขอรับเงินค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ตามแบบหนังสือแสดงความจำนงจำนวน ๒ ชุด พร้อมแนบแผนการบริหารเงินค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุนที่ยื่นต่อสำนักงานเขต ๑ ถึง ๑๓ เพื่อพิจารณา</p> <p style="padding-left: 20px;">๓.๒ สำนักงานเขตหรือสำนักงาน จัดเก็บหนังสือแสดงความจำนง ต้นฉบับไว้ และคืนคู่มือให้หน่วยบริการ</p> <p style="padding-left: 20px;">๓.๓ สำนักงานเขต ส่งหนังสือแสดงความจำนงฉบับจริง และรายละเอียดแผนบริหารเงินค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ให้สำนักงานเพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการโอนเงินให้หน่วยบริการต่อไป</p> <p style="padding-left: 20px;">๓.๔ กรณีหน่วยบริการที่เข้าใหม่ กรณีเป็นภาครัฐนอกสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ต้องจัดทำข้อตกลงให้บริการสาธารณสุขหรือสัญญาให้บริการสาธารณสุขกรณีเป็นภาคเอกชน พร้อมทั้งแนบสำเนาหน้าสมุดบัญชีคู่ฝากของหน่วยบริการที่เป็นบัญชีของธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร จำนวน ๒ ชุด ส่งไปที่สำนักงานเขต</p>

ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน
๓.	<p><u>หน่วยบริการได้รับเงินโอน</u></p> <p>เมื่อหน่วยบริการได้รับเงินโอน ให้เร่งรัดการดำเนินการจัดซื้อ จัดหา ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หรือตามระเบียบของหน่วยบริการต่อไป และรายงานความก้าวหน้าการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบรายงานการใช้จ่ายเงินค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน (งบค่าเสื่อม)</p>