

ประกาศกรมวิทยาศาสตร์บริการ

เรื่อง การจัดระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๒๓ (๓)

โดยที่มาตรา ๒๓ (๓) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล โดยจัดให้มีการพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา และตรวจสอบแก้ไขให้ถูกต้องอยู่เสมอ ประกอบกับเป็นการสมควรปรับปรุงระบบการจัดเก็บข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล เพื่อให้เหมาะสมสอดคล้องกับข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลในปัจจุบัน จึงยกเลิกประกาศกรมวิทยาศาสตร์บริการ เรื่อง การจัดระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลตามมาตรา ๒๓ (๓) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ฉบับลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๔๔ และประกาศกำหนดการจัดระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลของกรมวิทยาศาสตร์บริการ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๒๓ (๓) ดังนี้

ข้อ ๑ ประเภทของบุคคลที่มีการเก็บข้อมูลไว้ ได้แก่

๑.๑ บุคคลภายในและผู้เกี่ยวข้อง

๑.๑.๑ ข้าราชการพลเรือนสามัญ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ สังกัดกรมวิทยาศาสตร์บริการ และให้รวมถึงข้าราชการบำนาญ

๑.๑.๒ บุคคลที่เกี่ยวข้องกับข้อ ๑.๑.๑ ที่กรมวิทยาศาสตร์บริการ มีการจัดเก็บรวบรวมข้อมูล เช่น คู่สมรส บุตร บิดา มารดา บุคคลในครอบครัว ผู้รับผลประโยชน์ บุคคลที่สามารถติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน และบุคคลอ้างอิง

๑.๒ บุคคลภายนอก

๑.๒.๑ ผู้ใช้บริการ ผู้ติดต่อ ผู้ที่ยื่นคำร้องเรียน ผู้ใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงผู้เข้าชมเว็บไซต์กรมวิทยาศาสตร์บริการ (www.dss.go.th) เว็บไซต์อื่น ๆ และช่องทาง การติดต่อสื่อสารอื่นที่ควบคุมดูแลโดยกรมวิทยาศาสตร์บริการ

๑.๒.๒ คู่สัญญา กรรมการ ผู้รับมอบอำนาจ ผู้แทน ตัวแทน หรือบุคคลอื่น ซึ่งมีความสัมพันธ์ในรูปแบบเดียวกันของนิติบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรมวิทยาศาสตร์บริการ

ข้อ ๒ ประเภทของระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล

๒.๑ ประวัติข้าราชการ (แบบ ก.พ.๗)

๒.๒ ประวัติลูกจ้างประจำ (แบบ จ.๓ - ๐๓)

๒.๓ แฟ้มประวัติ

๒.๔ ระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล (ระบบ DPIS)

๒.๕ ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์

๒.๖ ระบบฐานข้อมูลคอมพิวเตอร์

ข้อ ๓ ลักษณะการใช้ข้อมูลตามปกติ

๓.๑ บุคคลภายใน

๓.๑.๑ ใช้ในการบริหารงานทรัพยากรบุคคลและพัฒนาบุคลากรของ
กรมวิทยาศาสตร์บริการ

๓.๑.๒ ใช้ในการดำเนินการกิจและการบริหารจัดการภายในองค์กรเพื่อสนับสนุน
การดำเนินการกิจต่าง ๆ ให้บรรลุเป้าหมายตามอำนาจหน้าที่ของกรมวิทยาศาสตร์บริการและประโยชน์
สาธารณะ

๓.๑.๓ ใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาสิทธิตามกฎหมายและระเบียบ
ที่เกี่ยวข้อง

๓.๑.๔ ใช้ในการบริการข้อมูลข่าวสารของราชการ

๓.๑.๕ ใช้ในการอื่นตามความจำเป็นและเหมาะสม

๓.๒ บุคคลภายนอก

๓.๒.๑ ใช้ในการให้บริการตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของกรมวิทยาศาสตร์บริการ
ตลอดจนประโยชน์สาธารณะ

๓.๒.๒ ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อนำมาพัฒนาและยกระดับการทำงานและ
การให้บริการของกรมวิทยาศาสตร์บริการ

๓.๒.๓ ใช้ในการสรรหาบุคลากรเพื่อมาปฏิบัติงานกรมวิทยาศาสตร์บริการ

๓.๒.๔ ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๔ วิธีการขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารของเจ้าของข้อมูล

๔.๑ บุคคลภายใน

๔.๑.๑ ข้าราชการพลเรือนสามัญ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และให้รวมถึง
ข้าราชการบำนาญ สามารถตรวจดูข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลของตนเองได้ ผ่านระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล
ระดับกรมฯ (ระบบ DPIS) หรือกรอกแบบคำร้องขอ ก.พ.๗ (ข้าราชการ) แบบ จ.๓ - ๐๓
(ประวัติลูกจ้างประจำ) หรือมอบอำนาจให้บุคคลอื่นยื่นคำขอตรวจดูข้อมูลต่อศูนย์บริหารทรัพยากรบุคคล
สำนักงานเลขาธิการกรม กรมวิทยาศาสตร์บริการ กรณีมอบอำนาจต้องทำเป็นหนังสือให้บุคคลอื่น
พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐของเจ้าของข้อมูล
และผู้รับมอบอำนาจ โดยรับรองสำเนาถูกต้องด้วย

๔.๑.๒ กรณีการขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลของผู้อื่น ต้องได้รับ
ความยินยอมเป็นหนังสือจากเจ้าของข้อมูลก่อน เว้นแต่เป็นกรณีตามที่กฎหมายบัญญัติไว้ ทั้งนี้
ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๔.๑.๓ เลขาธิการกรม หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้อนุญาตให้ตรวจดูได้

๔.๒ บุคคลภายนอก

๔.๒.๑ ผู้ใช้บริการ ผู้ติดต่อ ผู้ที่ยื่นคำร้องเรียน ผู้ใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงผู้เข้าชมเว็บไซต์กรมวิทยาศาสตร์บริการ (www.dss.go.th) เว็บไซต์อื่น ๆ และช่องทางการติดต่อสื่อสารอื่นที่ควบคุมดูแลโดยกรมวิทยาศาสตร์บริการ ขอใช้สิทธิผ่านระบบ DSS PDPA (<https://www.dss.go.th/pdpa/>)

๔.๒.๒ สัญญา กรรมการ ผู้รับมอบอำนาจ ผู้แทน ตัวแทน หรือบุคคลอื่นซึ่งมีความสัมพันธ์ในรูปแบบเดียวกันของนิติบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรมวิทยาศาสตร์บริการ ขอใช้สิทธิตรวจสอบข้อมูลจากเอกสารได้ที่ศูนย์บริหารคลังและพัสดุ สำนักงานเลขาธิการกรม กรมวิทยาศาสตร์บริการ

๔.๒.๓ เลขาธิการกรม หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้อนุญาตให้ตรวจสอบได้

ข้อ ๕ วิธีการขอให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูล

๕.๑ บุคคลภายใน

๕.๑.๑ ข้าราชการพลเรือนสามัญ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และให้รวมถึงข้าราชการบำนาญ สามารถขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลของตนเองได้ โดยกรอกแบบคำร้องขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนบุคคล และยื่นแบบคำร้องต่อศูนย์บริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม กรมวิทยาศาสตร์บริการ

๕.๑.๒ การขอแก้ไขวัน เดือน ปีเกิด ให้ปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการแก้ไขวัน เดือน ปีเกิด ในทะเบียนประวัติข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๒ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง การแก้ไขวัน เดือน ปีเกิด ในทะเบียนประวัติข้าราชการ และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๕/ว ๑๒๐ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๔๘ เรื่อง การแก้ไขวัน เดือน ปีเกิด ลูกจ้างประจำของส่วนราชการ

๕.๑.๓ การขอแก้ไขเพิ่มเติมรายการในแบบ ก.พ.๗ และข้อมูลรายละเอียดอื่น ๆ ให้ทำหนังสือแจ้งรายการที่จะแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมแสดงเอกสารหลักฐานที่รับรองสำเนาถูกต้องเสนอผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นต่อศูนย์บริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม กรมวิทยาศาสตร์บริการ

๕.๑.๔ กรณีการขอแก้ไขข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลของผู้อื่น ต้องได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากเจ้าของข้อมูลก่อน เว้นแต่เป็นกรณีตามที่กฎหมายบัญญัติไว้ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๕.๒ บุคคลภายนอก

๕.๒.๑ ผู้ใช้บริการ ผู้ติดต่อ ผู้ที่ยื่นคำร้องเรียน ผู้ใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงผู้เข้าชมเว็บไซต์กรมวิทยาศาสตร์บริการ (www.dss.go.th) เว็บไซต์อื่น ๆ และช่องทางการติดต่อสื่อสารอื่นที่ควบคุมดูแลโดยกรมวิทยาศาสตร์บริการ ขอใช้สิทธิผ่านระบบ DSS PDPA (<https://www.dss.go.th/pdpa/>)

๕.๒.๒ คู่สัญญา กรรมการ ผู้รับมอบอำนาจ ผู้แทน ตัวแทน หรือบุคคลอื่น
ซึ่งมีความสัมพันธ์ในรูปแบบเดียวกันของนิติบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรมวิทยาศาสตร์บริการ ขอใช้สิทธิ
แก้ไขข้อมูลจากเอกสารได้ที่ศูนย์บริหารคลังและพัสดุ สำนักงานเลขาธิการกรม กรมวิทยาศาสตร์บริการ

ข้อ ๖ แหล่งที่มาของข้อมูล

๖.๑ เจ้าของข้อมูล

๖.๒ คำสั่ง หรือประกาศที่เกี่ยวข้องด้านการบริหารงานทรัพยากรบุคคล และเอกสาร
อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับเจ้าของข้อมูลที่อยู่ในการบริหารงานของกรมวิทยาศาสตร์บริการ

๖.๓ ระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล

๖.๔ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการให้บริการและช่องทางการติดต่อสื่อสาร
ที่ควบคุมดูแลโดยกรมวิทยาศาสตร์บริการ

๖.๕ ระบบข้อมูลของบุคคลภายนอกซึ่งกรมวิทยาศาสตร์บริการเก็บรวบรวมข้อมูล
ข่าวสารส่วนบุคคลเพื่อเป็นการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย

ข้อ ๗ ประกาศฉบับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

รุ่งเรือง กิจผาติ

อธิบดีกรมวิทยาศาสตร์บริการ