

ประกาศคณะกรรมการกองทุนเพื่อการพัฒนาพรบคการเมือง

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการใช้จ่ายเงินอุดหนุนของพรบคการเมือง
ที่ได้รับการจัดสรรจากกองทุนเพื่อการพัฒนาพรบคการเมือง

พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการใช้จ่ายเงินอุดหนุนของพรบคการเมือง
ที่ได้รับการจัดสรรจากกองทุนเพื่อการพัฒนาพรบคการเมือง

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๙ และข้อ ๒๖ ของระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้ง
ว่าด้วยกองทุนเพื่อการพัฒนาพรบคการเมือง พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณะกรรมการการกองทุน
เพื่อการพัฒนาพรบคการเมืองจึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการกองทุนเพื่อการพัฒนาพรบคการเมือง
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการใช้จ่ายเงินอุดหนุนของพรบคการเมืองที่ได้รับการจัดสรรจากกองทุน
เพื่อการพัฒนาพรบคการเมือง พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ เงินอุดหนุนที่พรบคการเมืองได้รับการจัดสรรจากกองทุนเพื่อการพัฒนาพรบคการเมืองนั้น
พรบคการเมืองต้องใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยพรบคการเมือง ระเบียบ ประกาศ
และคำสั่งที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินกิจกรรมของพรบคการเมืองและการดำเนินกิจการ
ของสาขาวิชาพรบคการเมือง และต้องมีหลักฐานการเบิกจ่ายเงินทุกรายการ

ข้อ ๔ การใช้จ่ายเงินของพรบคการเมืองที่ได้รับเงินอุดหนุนจากกองทุนเพื่อการพัฒนา
พรบคการเมืองต้องเป็นไปด้วยความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่า และเป็นมาตรฐาน
ตามความเป็นจริง จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการใช้จ่ายเงินในแต่ละรายการไว้ ดังมีรายละเอียด
ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๕ ในกรณีที่พรบคการเมืองใช้จ่ายเงินไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตราการใช้จ่ายเงิน
ที่กำหนดตามข้อ ๔ ให้นายทะเบียนพรบคการเมืองดำเนินการตามข้อ ๓๙ ของระเบียบคณะกรรมการ
การเลือกตั้งว่าด้วยกองทุนเพื่อการพัฒนาพรบคการเมือง พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

อิทธิพร บุญประคง

ประธานกรรมการกองทุนเพื่อการพัฒนาพรบคการเมือง

**เอกสารแนบท้ายประกาศคณะกรรมการกองทุนเพื่อการพัฒนาพรrocการเมือง
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการใช้จ่ายเงินอุดหนุนของพรrocการเมือง
ที่ได้รับการจัดสรรจากกองทุนเพื่อการพัฒนาพrrocการเมือง พ.ศ. ๒๕๖๘**

การใช้จ่ายเงินอุดหนุนของพrrocการเมืองที่ได้รับการจัดสรรจากกองทุนเพื่อการพัฒนาพrrocการเมือง นอกจgพrrocการเมืองจะต้องดำเนินการและใช้จ่ายเงินอุดหนุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ หรือเป็นประโยชน์ชั่วคราว ต่อการดำเนินกิจกรรมของพrrocการเมือง ตามมาตรา ๙๔ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยพrrocการเมือง พ.ศ. ๒๕๖๐ และข้อ ๒๖ ของระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยกองทุนเพื่อการพัฒนาพrrocการเมือง พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พrrocการเมืองจะต้องใช้จ่ายเงินที่พrrocการเมืองได้รับการจัดสรรเงินอุดหนุนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตราการใช้จ่ายเงินในแต่ละรายการที่คณะกรรมการกองทุนเพื่อการพัฒนาพrrocการเมืองกำหนด เพื่อให้การใช้จ่ายเงินเป็นไปด้วยความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่า และเป็นมาตรฐานตามความเป็นจริง ทั้งนี้ การกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการใช้จ่ายเงินอุดหนุนดังกล่าว เป็นการกำหนดเพียงบางรายการค่าใช้จ่ายของการนำเงินอุดหนุนจากกองทุนเพื่อการพัฒนาพrrocการเมืองไปใช้จ่ายเท่านั้น ในกรณีที่พrrocการเมืองใช้จ่ายไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กำหนดพrrocการเมืองจะต้องส่งคืนเงินอุดหนุนที่ได้ใช้จ่ายไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือใช้จ่ายไปเกินกว่าอัตราที่กำหนด เว้นแต่เงินในส่วนที่เกินกว่าอัตราที่กำหนด พrrocการเมืองได้ใช้เงินของพrrocการเมืองเพื่อสมทบในส่วนนั้น

คณะกรรมการกองทุนเพื่อการพัฒนาพrrocการเมืองได้เห็นชอบกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการใช้จ่ายเงินอุดหนุนของพrrocการเมือง เพื่อให้พrrocการเมืองใช้เป็นเกณฑ์ในการปฏิบัติงาน และการใช้จ่ายเงินอุดหนุน ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

๑. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม อบรม สัมมนา ดังนี้

๑.๑ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ให้การอุดหนุนเป็นไปตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินอัตราที่กำหนด ดังนี้

(๑) กรณีสถานที่ที่ไม่ใช่โรงแรม รีสอร์ต หรือศูนย์แสดงสินค้าให้การอุดหนุนค่าอาหารไม่เกินมื้อละ ๓๐๐ บาท/คน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มไม่เกินมื้อละ ๕๐ บาท/คน

(๒) กรณีสถานที่ที่เป็นโรงแรม รีสอร์ต หรือศูนย์แสดงสินค้าให้การอุดหนุนค่าอาหารไม่เกินมื้อละ ๔๐๐ บาท/คน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มไม่เกินมื้อละ ๑๐๐ บาท/คน

โดยให้การอุดหนุนค่าอาหาร และค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มตามระยะเวลาในการจัดประชุม อบรม สัมมนา ดังนี้

(ก) กรณีการจัดประชุม อบรม สัมมนา น้อยกว่าสี่ชั่วโมงในช่วงเวลาที่ทำกิจกรรม ให้เบิกค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๑ มื้อ

(ข) กรณีการจัดประชุม อบรม สัมมนา ไม่น้อยกว่าสี่ชั่วโมงขึ้นไปในช่วงเวลาที่ทำกิจกรรม ให้เบิกค่าอาหาร ๑ มื้อ และค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๑ มื้อ

(ค) กรณีการจัดประชุม อบรม สัมมนา ไม่น้อยกว่าหกชั่วโมงขึ้นไปในช่วงเวลาที่ทำการจัดประชุม ให้เบิกค่าอาหาร ๑ มื้อ และค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๒ มื้อ

(ง) กรณีการจัดประชุม อบรม สัมมนาไม่น้อยกว่าสองวันติดต่อกัน และเป็นผู้เข้าร่วมประชุมกลุ่มเดียวกัน ให้เบิกค่าอาหารมื้อเย็นวันที่มีการพักค้างคืน

๑.๒ ค่าเช่าที่พัก ให้การอุดหนุนเป็นไปตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินอัตราที่กำหนด ดังนี้

(๑) กรณีพักคนเดียวให้การอุดหนุนไม่เกิน ๑,๒๐๐ บาท/ห้อง/คืน

(๒) กรณีพักคู่ให้การอุดหนุนไม่เกิน ๑,๖๐๐ บาท/ห้อง/คืน

(๓) กรณีที่พักมากกว่าสองคนขึ้นไปในห้องพักเดียวกัน หรือเตียงเสริมให้เบิกในส่วนที่เป็นเตียงเสริมเพิ่มเติมจากอัตราที่เบิกค่าห้องพักปกติ ตามอัตราที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน คนละ ๔๐๐ บาท/คืน

๑.๓ ค่าใช้จ่ายของวิทยากร ให้การอุดหนุนเป็นไปตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินอัตราที่กำหนด ดังนี้

(๑) ค่าตอบแทนวิทยากรที่เป็นข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐให้เบิกชั่วโมงละไม่เกิน ๖๐๐ บาท/คน วิทยากรที่ไม่เป็นข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้เบิกชั่วโมงละไม่เกิน ๑,๒๐๐ บาท/คน

การอุดหนุนค่าตอบแทนวิทยากรให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(ก) ชั่วโมงการฝึกอบรมที่มีลักษณะเป็นการบรรยาย ให้จ่ายค่าตอบแทนวิทยากรได้ไม่เกิน ๑ คน

(ข) ชั่วโมงการฝึกอบรมที่มีลักษณะเป็นการอภิปรายหรือสัมมนาเป็นคณะ ให้จ่ายค่าตอบแทนวิทยากรได้ไม่เกิน ๕ คน โดยรวมถึงผู้ดำเนินการอภิปรายหรือสัมมนาที่ทำหน้าที่เช่นเดียวกับวิทยากรด้วย

(ค) ชั่วโมงการฝึกอบรมที่มีลักษณะเป็นการแบ่งกลุ่มฝึกภาคปฏิบัติ แบ่งกลุ่มอภิปราย หรือสัมมนา หรือแบ่งกลุ่มทำกิจกรรม ซึ่งได้กำหนดไว้ในโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม และจำเป็นต้องมีวิทยากรประจำกลุ่ม ให้จ่ายค่าตอบแทนวิทยากรได้ไม่เกิน กลุ่มละ ๒ คน ทั้งนี้ การแบ่งกลุ่มให้คำนึงถึงจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมประกอบด้วย

(ง) การนับชั่วโมงการฝึกอบรม ให้นับตามเวลาที่กำหนดในตารางการฝึกอบรม โดยไม่ต้องหักเวลาที่พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม แต่ละชั่วโมงการฝึกอบรมต้องมีกำหนดเวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าห้าสิบนาที กรณีกำหนดเวลาการฝึกอบรมไม่ถึงห้าสิบนาที แต่ไม่น้อยกว่าห้าสิบนาที ให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนวิทยากรได้กึ่งหนึ่ง

(๒) ค่าเช่าที่พัก พักคนเดียว ไม่เกิน ๑,๒๐๐ บาท/ห้อง/คืน

(๓) ค่าพาหนะเดินทาง เบิกได้ตามเกณฑ์ค่าพาหนะเดินทางรายบุคคลตาม ๑.๘ ส่วน ๑

๑.๔ ค่าเช่าสถานที่ ให้การอุดหนุน ดังนี้

(๑) จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ไม่ถึง ๕๐ คน ให้การอุดหนุนเป็นไปตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน ๒,๕๐๐ บาท

(๒) จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ตั้งแต่ ๕๐ คนขึ้นไป ให้การอุดหนุนเป็นไปตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท

(๓) จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ตั้งแต่ ๑๐๐ คนขึ้นไป ให้การอุดหนุนเป็นไปตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน ๗,๕๐๐ บาท

(๔) จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ตั้งแต่ ๑๕๐ คนขึ้นไป ให้การอุดหนุนเป็นไปตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท

(๕) จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ตั้งแต่ ๒๐๐ คนขึ้นไป ให้การอุดหนุนเป็นไปตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน ๑๒,๕๐๐ บาท

(๖) จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ตั้งแต่ ๒๕๐ คนขึ้นไป ให้การอุดหนุนเป็นไปตามที่จ่ายจริง

๑.๕ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ให้การอุดหนุนเป็นไปตามที่จ่ายจริง และราคาต้องเป็นไปตามราคาน้ำดื่มท้องตลาดหรือท้องถิ่น ณ ขณะนั้น อาทิ กระดาษ กระเพาเอกสาร ปากกา ค่าจัดทำเอกสาร ค่าป้ายไวนิล เสื้อและอื่น ๆ ที่จำเป็นเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมในโครงการนั้น อัตราดังนี้

(๑) กระเพาเอกสารหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารให้การอุดหนุนเป็นไปตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน ในละ ๓๐๐ บาท

(๒) เสื้อ ต้องมีการสกรีน พิมพ์ หรือปักตราสัญลักษณ์ของพ嬷ครการเมืองหรือข้อความที่แสดงความเป็นพ嬷ครการเมือง ให้การอุดหนุนเป็นไปตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินอัตรา ดังนี้

(ก) เสื้อคอกลม ให้การอุดหนุนเป็นไปตามที่จ่ายจริง ไม่เกินตัวละ ๒๐๐ บาท

(ข) เสื้อคอปก เสื้อเชิ๊ต หรือเสื้อกี๊ก ให้การอุดหนุนเป็นไปตามที่จ่ายจริงไม่เกินตัวละ ๓๐๐ บาท

(ค) เสื้อแจ็คเก็ต เสื้อสูท หรือเสื้อเบลเซอร์ ให้การอุดหนุนเป็นไปตามที่จ่ายจริงไม่เกินตัวละ ๖๐๐ บาท

๑.๖ ค่าเช่าเครื่องเสียง ให้การอุดหนุนเป็นไปตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินอัตราที่กำหนด ดังนี้

(๑) จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ไม่ถึง ๕๐ คน ให้การอุดหนุนเป็นไปตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน ๒,๕๐๐ บาท

(๒) จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ตั้งแต่ ๕๐ คนขึ้นไป ให้การอุดหนุนเป็นไปตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท

(๓) จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ตั้งแต่ ๑๐๐ คนขึ้นไป ให้การอุดหนุนเป็นไปตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน ๗,๕๐๐ บาท

(๔) จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ตั้งแต่ ๑๕๐ คนขึ้นไป ให้การอุดหนุนเป็นไปตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท

(๕) จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ตั้งแต่ ๒๐๐ คนขึ้นไป ให้การอุดหนุนเป็นไปตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน ๑๒,๕๐๐ บาท

(๖) จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ตั้งแต่ ๒๕๐ คนขึ้นไป ให้การอุดหนุนเป็นไปตามที่จ่ายจริง

๑.๗ ค่าเช่าอุปกรณ์ อาที เต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้ พรมทั้งค่าขนส่งและติดตั้ง เป็นต้น ให้การอุดหนุน เป็นไปตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินอัตราที่กำหนด ดังนี้

(๑) จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ไม่ถึง ๕๐ คน ให้การอุดหนุนเป็นไปตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท

(๒) จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ตั้งแต่ ๕๐ คนขึ้นไป ให้การอุดหนุนเป็นไปตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน ๔,๐๐๐ บาท

(๓) จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ตั้งแต่ ๑๐๐ คนขึ้นไป ให้การอุดหนุนเป็นไปตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน ๖,๐๐๐ บาท

(๔) จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ตั้งแต่ ๑๕๐ คนขึ้นไป ให้การอุดหนุนเป็นไปตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน ๘,๐๐๐ บาท

(๕) จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ตั้งแต่ ๒๐๐ คนขึ้นไป ให้การอุดหนุนเป็นไปตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท

(๖) จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ตั้งแต่ ๒๕๐ คนขึ้นไป ให้การอุดหนุนเป็นไปตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน ๑๒,๐๐๐ บาท

๑.๘ ค่าพาหนะเดินทางไปและกลับ ให้อุดหนุนตามระยะทาง ดังนี้

(๑) ค่าพาหนะเดินทางรายบุคคลไปและกลับ ให้ประมาณการค่าใช้จ่ายเท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน อัตราที่กำหนด ดังนี้

(๑.๑) ไม่เกิน ๑๐๐ กิโลเมตร ให้การอุดหนุนเป็นไปตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน ๓๐๐ บาท

(๑.๒) ตั้งแต่ ๑๐๑ กิโลเมตรขึ้นไป ถึง ๒๐๐ กิโลเมตร ให้การอุดหนุนเป็นไปตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน ๕๐๐ บาท

(๑.๓) ตั้งแต่ ๒๐๑ กิโลเมตรขึ้นไป ถึง ๕๐๐ กิโลเมตร ให้การอุดหนุนเป็นไปตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน ๘๐๐ บาท

(๑.๔) ตั้งแต่ ๕๐๑ กิโลเมตรขึ้นไป ถึง ๗๐๐ กิโลเมตร ให้การอุดหนุนเป็นไปตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท

(๑.๕) ตั้งแต่ ๗๐๑ กิโลเมตรขึ้นไป ให้การอุดหนุนเป็นไปตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท

(๒) ค่าพาหนะเดินทางเป็นหมู่คณะ โดยการเข้าเฝ่าทราบรับจ้างสาธารณูปโภคเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา อาที รถตู้ รถมินิบัส หรือรถบัส ตามประเภทของรถที่เข้ามั่น และเบิกจ่ายค่าน้ำมันเชื้อเพลิงได้เท่าที่จ่ายจริง ทั้งนี้ ผู้ร่วมเดินทางเป็นหมู่คณะตั้งกล่าวไม่มีสิทธิเบิกค่าพาหนะเดินทางรายบุคคล ซึ่งอนได้อีก

(๒.๑) รถตู้ สำหรับคณะเดินทางตั้งแต่ ๕ ถึง ๙ คนขึ้นไป ให้การอุดหนุนเป็นไปตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท/วัน

(๒.๒) รถมินิบัส สำหรับคณะเดินทางตั้งแต่ ๑๐ ถึง ๒๐ คนขึ้นไป ให้การอุดหนุน เป็นไปตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน ๔,๐๐๐ บาท/วัน

(๒.๓) รถบัส สำหรับคณะเดินทางตั้งแต่ ๒๑ ถึง ๔๐ คนขึ้นไป ให้การอุดหนุนเป็นไปตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท/วัน

๑.๙ ค่าเบี้ยเลี้ยง ให้การอุดหนุนเฉพาะเจ้าหน้าที่โครงการ ในอัตราเหมาจ่ายวันละ ๓๐๐ บาท/คน/วัน โดยผู้เข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา หรือเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๒๐ คน ให้เบิกค่าเบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่โครงการ ได้ ๑ คน และการดำเนินกิจกรรมนั้นต้องเป็นการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งสำนักงานที่ทำการพรรคการเมือง หรือสาขาวรรคการเมือง ทั้งนี้ หากการดำเนินกิจกรรมนั้น มีการจัดอาหารให้แก่เจ้าหน้าที่โครงการแล้ว ไม่มีสิทธิ์เบิกค่าเบี้ยเลี้ยงให้แก่เจ้าหน้าที่โครงการได้อีก เนื่องจากเป็นการเบิกซ้ำซ้อน

๑.๑๐ ค่าระบบประชุม สัมมนา ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ให้การอุดหนุนค่าระบบประชุม อาทิ ระบบประชุม Zoom Cloud Meeting ระบบประชุม Cisco Webex เป็นต้น ให้ใช้จ่ายตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน ๕๐๐ บาทต่อเดือน (กรณีที่มีการจัดประชุม อบรม สัมมนา ในเดือนนั้น) และในกรณีที่มีการจัดให้ผู้เข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา มากกว่าในพื้นที่ต่าง ๆ ให้มีสิทธิ์ได้รับการอุดหนุนตามที่จ่ายจริงในค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดประชุม อบรม สัมมนา อาทิ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าพาหนะเดินทาง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ ค่าเบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่โครงการ โดยรายการค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้ใช้จ่ายเท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินอัตราที่กำหนด

๑.๑๑ ค่าจ้างเหมาดำเนินกิจกรรม (օอแกไนซ์) ให้การอุดหนุนค่าจ้างเหมาօอแกไนซ์ ไม่เกิน ร้อยละ ๓๕ ของวงเงินที่พรรคการเมืองได้ใช้จ่ายในการจัดประชุม อบรม สัมมนา ในแต่ละครั้ง โดยมีขอบเขตของงาน (Term of Reference: TOR) สำหรับรายการที่เบิกนอกเหนือจากค่าจ้างเหมาօอแกไนซ์ ต้องเป็นไปตามอัตราที่กำหนด ทั้งนี้ ต้องมีผู้ร่วมกิจกรรมตั้งแต่ ๒๕๐ คนขึ้นไป

๒. ค่าใช้จ่ายในลักษณะการจัดกิจกรรมเวทีสาธารณะ การจัดเสวนา และการรับฟังความคิดเห็น หรือการจัดกิจกรรมเคลื่อนที่เพื่อให้ความรู้ รับฟังปัญหา รวมถึงการจัดกิจกรรมในลักษณะเดียวกัน ให้การอุดหนุนเป็นไปตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินอัตราที่กำหนด และการดำเนินกิจกรรมนั้นต้องเป็นการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งสำนักงานที่ทำการพรรคการเมือง หรือสาขาวรรคการเมือง ดังนี้

๒.๑ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรม ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าพาหนะของเจ้าหน้าที่โครงการ และค่าเช่าสถานที่ เป็นต้น ให้การอุดหนุนตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กำหนดตาม ๑. โดยไม่อุดหนุนค่าพาหนะเดินทางของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๒.๒ ค่าเบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่โครงการ ให้การอุดหนุนไม่เกิน ๑๐ คน/กิจกรรม หากการดำเนินกิจกรรมนั้น มีการจัดอาหารให้แก่เจ้าหน้าที่โครงการแล้ว ไม่มีสิทธิ์เบิกค่าเบี้ยเลี้ยงให้แก่เจ้าหน้าที่โครงการได้อีก เนื่องจากเป็นการเบิกซ้ำซ้อน

๓. ค่าใช้จ่ายในลักษณะการจัดกิจกรรมลงพื้นที่เพื่อประชาสัมพันธ์และหาสมาชิกพรรคราเมือง โดยให้การอุดหนุนเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงของเจ้าหน้าที่โครงการ ในอัตราเหมาจ่ายวันละ ๓๐๐ บาท/คน และต้องมีกำหนดเวลาการปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าหกชั่วโมง กรณีกำหนดเวลาการปฏิบัติงานไม่ถึงหกชั่วโมง แต่ไม่น้อยกว่าสามชั่วโมง ให้การอุดหนุนค่าเบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่ได้กึ่งหนึ่ง ซึ่งต้องจัดทำแผนการลงพื้นที่ โดยระบุกลุ่มเป้าหมาย วัน เวลา และสถานที่ และจัดทำแบบรายงานผลการลงพื้นที่พร้อมรูปภาพการลงพื้นที่ประกอบการเบิกจ่าย

๔. ค่าใช้จ่ายในการจัดนิทรรศการหรือกิจกรรมอื่นในลักษณะเดียวกัน ให้มีสิทธิได้รับการอุดหนุน ตามที่จ่ายจริงในค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดนิทรรศการหรือกิจกรรมอื่นในลักษณะเดียวกัน โดยอุดหนุน ค่าใช้จ่ายได้ไม่เกิน ๑๕ วัน สำหรับค่าเช่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าสื่อสิ่งพิมพ์ในการจัดนิทรรศการ หรือกิจกรรมอื่นในลักษณะเดียวกัน

ทั้งนี้ หากมีการจัดกิจกรรม ประชุม อบรม สัมมนาในระหว่างการจัดนิทรรศการหรือกิจกรรมอื่น ในลักษณะเดียวกัน ให้ใช้จ่ายในการดำเนินการได้เฉพาะในส่วนการจัดกิจกรรมประชุม อบรม สัมมนา เป็นค่าใช้จ่ายเท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินอัตราที่กำหนดตาม ๑.

๕. ค่าใช้จ่ายในการจัดพิมพ์เอกสาร หรือสื่อสิ่งพิมพ์ ให้การอุดหนุนเป็นไปตามที่จ่ายจริงและ ต้องเป็นไปตามราคาท้องตลาดหรือท้องถิ่น ณ ขณะนั้น โดยคำนึงถึงความเหมาะสมและประโยชน์ต่อการดำเนิน กิจกรรมของพรรคราเมือง คุณภาพและความคุ้มค่าของราคาและการผลิตเอกสารหรือสื่อสิ่งพิมพ์ต้องมี ลักษณะ ดังนี้

๕.๑ รายละเอียด คุณลักษณะของเอกสารหรือสื่อสิ่งพิมพ์ตามที่กำหนดในขอบเขตของงาน (Term of Reference: TOR)

๕.๒ รายละเอียดของข้อความหรือข้อมูลเกี่ยวกับข้อบังคับ นโยบาย อุดมการณ์ของพรรคราเมือง การประชาสัมพันธ์กิจกรรมและผลงานของพรรคราเมือง การให้ความรู้แก่สมาชิกพรรคราเมืองและประชาชน ในทางการเมืองการปกครองในระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข หรือข้อความ หรือข้อมูลของพรรคราเมือง ในลักษณะเดียวกัน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของขนาดพื้นที่ในแต่ละหน้าของเอกสาร หรือสื่อสิ่งพิมพ์นั้น

กรณีที่พรรคราเมืองจะมีข้อความ ข้อมูล รูปภาพ หรือสิ่งอื่นใดที่ไม่เกี่ยวข้องกับการดำเนิน กิจกรรมของพรรคราเมืองดังกล่าวข้างต้น เช่น รูปภาพบุคคลที่ได้รับความยินยอม รูปภาพสถานที่ แบบสำหรับ ดูวัน เดือน ปี หรือกำหนดเวลาในการทำสิ่งใดสิ่งหนึ่ง เป็นต้น ข้อความ ข้อมูล รูปภาพ หรือสิ่งอื่นใดนั้น ต้องไม่ขัด ต่อกฎหมายเลือกตั้ง หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้ง วิธีการหาเสียงและลักษณะต้องห้ามในการหาเสียง เลือกตั้งด้วย และต้องไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของขนาดพื้นที่ในแต่ละหน้าของเอกสารหรือสื่อสิ่งพิมพ์นั้น

๕.๓ การกำหนดกลุ่มเป้าหมายของการแจกจ่ายและจัดทำบัญชีการแจกจ่ายไว้เป็นหลักฐาน

๕.๔ ระบุข้อความว่าได้รับการอุดหนุนงบประมาณจากกองทุนเพื่อการพัฒนาพรรคราเมือง รวมทั้งต้องระบุชื่อผู้รับจ้างที่ดำเนินการผลิต จำนวนที่ผลิต งบประมาณที่ใช้ในการผลิต และวัน เดือน ปี ที่ผลิต ที่เห็นได้อย่างชัดเจนในส่วนท้ายของเอกสารหรือสื่อสิ่งพิมพ์

๖. ค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ให้การอุดหนุนค่าใช้จ่ายการผลิตสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการเผยแพร่สื่ออิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว ตามที่จ่ายจริง และต้องเป็นไปตามราคาท้องตลาดหรือท้องถิ่น ณ ขณะนั้น โดยคำนึงถึงความเหมาะสมและประโยชน์ต่อการดำเนินกิจกรรมของพรบคการเมือง คุณภาพและความคุ้มค่าของราคา และการจัดทำสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ต้องมีลักษณะ ดังนี้

๖.๑ รายละเอียด คุณลักษณะของการจัดทำสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ตามที่กำหนดในขอบเขตของงาน (Term of Reference: TOR)

๖.๒ รายละเอียดของข้อความหรือข้อมูลเกี่ยวกับ ข้อบังคับ นโยบาย อุดมการณ์ของพรบคการเมือง การประชาสัมพันธ์กิจกรรมและผลงานของพรบคการเมือง การให้ความรู้แก่สมาชิกพรบคการเมืองและประชาชน ในทางการเมืองการปกครองในระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข หรือข้อความ หรือข้อมูล ของพรบคการเมืองในลักษณะเดียวกัน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของขนาดพื้นที่ในแต่ละหน้าของสื่ออิเล็กทรอนิกส์นั้น กรณีที่พรบคการเมืองจะมีข้อความ ข้อมูล รูปภาพ หรือสิ่งอื่นใดที่ไม่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมของพรบคการเมืองดังกล่าวข้างต้น เช่น รูปภาพบุคคลที่ได้รับความยินยอม รูปภาพสถานที่ แบบสำหรับดูวัน เดือน ปี หรือกำหนดเวลาในการทำสิ่งใดสิ่งหนึ่ง เป็นต้น ข้อความ ข้อมูล รูปภาพ หรือสิ่งอื่นใดนั้น ต้องไม่ขัดต่อกฎหมายเลือกตั้ง หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งวิธีการหาเสียงและลักษณะต้องห้ามในการหาเสียง เลือกตั้งด้วย และต้องไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของขนาดพื้นที่ของสื่ออิเล็กทรอนิกส์นั้น

๖.๓ การกำหนดช่องทางการเผยแพร่สื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่ชัดเจนแน่นอน

๖.๔ ระบุข้อความว่าได้รับการอุดหนุนงบประมาณจากกองทุนเพื่อการพัฒนาพรบคการเมือง รวมทั้งต้องระบุชื่อผู้รับจ้างที่ดำเนินการผลิต จำนวนที่ผลิต งบประมาณที่ใช้ในการผลิต และวัน เดือน ปี ที่ผลิต ที่เห็นได้อย่างชัดเจนในสื่ออิเล็กทรอนิกส์ กรณีสื่ออิเล็กทรอนิกส์แบบภาพเคลื่อนไหว ให้ปรากฏข้อความ ดังกล่าวกำกับไว้ส่วนท้าย

๗. ค่าใช้จ่ายในการจัดให้มีระบบและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศรวมทั้งการดูแลรักษา และระบบทะเบียนสมาชิกพรบคการเมือง โดยให้การอุดหนุนเป็นไปตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินร้อยละ ๓๐ ของเงินที่พรบคการเมืองได้รับการจัดสรรจากกองทุนเพื่อการพัฒนาพรบคการเมืองในปีนั้น สำหรับการพัฒนาและการดูแลรักษาจะต้องดำเนินการภายหลังจัดทำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเสร็จสิ้นแล้ว

ทั้งนี้ อุดหนุนเฉพาะค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Software) เท่านั้น แต่ไม่อุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อครุภัณฑ์ที่เกี่ยวข้อง อาทิ ค่าฮาร์ดแวร์ ค่าบัตรสมาร์ตการ์ด เป็นต้น

๘. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจการของสาขาวิชาพรบคการเมือง ประกอบด้วย

๘.๑ ค่าจ้างบุคลากรของสำนักงานสาขาวิชาพรบคการเมือง ให้การอุดหนุนค่าจ้างบุคลากรเพื่อดำเนินกิจการของสำนักงานสาขาวิชาพรบคการเมือง ได้ไม่เกินสำนักงานสาขาวิชา ๑ อัตรา อาทิ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป นิติกร เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี เจ้าหน้าที่ธุรการ เป็นต้น ทั้งนี้ ไม่ให้การอุดหนุนการจ้างบุคลากรอื่น อาทิ การจ้างทำความสะอาด ค่าเก็บขยะ ค่าทำสวน ค่าพนักงานรักษาความปลอดภัย เป็นต้น โดยกำหนดอัตราค่าจ้างบุคลากร ดังนี้

- (๑) วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ไม่เกิน ๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน
- (๒) วุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ไม่เกิน ๑๑,๕๐๐ บาท/เดือน
- (๓) วุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) ไม่เกิน ๑๐,๘๔๐ บาท/เดือน
- (๔) วุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ไม่เกิน ๙,๔๐๐ บาท/เดือน
- (๕) วุฒิการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้น/ตอนปลาย ไม่เกิน ๘,๖๙๐ บาท/เดือน

๙.๒ ค่าเช่าสำนักงานสาขาพรบคการเมือง ให้การอุดหนุนค่าเช่าสำนักงานสาขาพรบคการเมือง เพื่อเป็นการดำเนินกิจการสำนักงานสาขาพรบคการเมืองตามที่จ่ายจริงและเหมาะสมกับสภาพขนาด ความเหมาะสมของพื้นที่ใช้สอย และที่ตั้งอาคาร ไม่เกิน ๖,๐๐๐ บาท/เดือน ทั้งนี้ สถานที่ของสำนักงานสาขาพรบคการเมือง ต้องแยกจากการประกอบกิจการอื่นหรือที่อยู่อาศัยให้เป็นสัดส่วน

๙.๓ ค่าสาธารณูปโภคของสำนักงานสาขาพรบคการเมือง ให้การอุดหนุนค่าสาธารณูปโภค เพื่อเป็นการดำเนินกิจการของสำนักงานสาขาพรบคการเมืองตามที่จ่ายจริง ทั้งนี้ สถานที่ของสำนักงานสาขาพรบคการเมืองที่จะเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภค้นั้นต้องแยกจากการประกอบกิจการอื่นหรือที่อยู่อาศัยให้เป็นสัดส่วน ประกอบด้วย ค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์ และค่าอินเทอร์เน็ต

๙.๔ ค่าไปรษณียกรหรือค่าฝากส่งพัสดุของสำนักงานสาขาพรบคการเมือง ให้การอุดหนุนค่าไปรษณียกรหรือค่าฝากส่งพัสดุ เพื่อเป็นการดำเนินกิจการของสำนักงานสาขาพรบคการเมืองตามที่จ่ายจริง

๙.๕ ค่าวัสดุอุปกรณ์หรือค่าใช้จ่ายอื่นในลักษณะเดียวกัน ที่ใช้ในสำนักงานสาขาพรบคการเมือง ให้การอุดหนุนการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงานสาขาพรบคการเมืองเฉพาะที่มีความจำเป็นในการปฏิบัติงานต่าง ๆ ภายในสำนักงาน ตามที่จ่ายจริง ทั้งนี้ ไม่ อุดหนุนการจัดซื้อครุภัณฑ์ของสาขาพรบคการเมืองทุกประเภท

๙. ค่าใช้จ่ายในการหาเลี้ยงเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร โดยให้การอุดหนุนค่าใช้จ่ายตามที่ระเบียบหรือประกาศที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนดหรือกิจกรรมอื่นที่มีลักษณะเช่นเดียวกันตามที่จ่ายจริง ทั้งนี้ ไม่ อุดหนุนค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการสมัครรับเลือกตั้ง อาทิ ค่าสมัครรับเลือกตั้ง ค่าใบรับรองแพทย์ ค่าถ่ายรูป ค่าถ่ายเอกสารในการสมัคร หรือค่าพาหนะเดินทางไปสมัคร เป็นต้น

๑๐. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ไม่สามารถเบิกจ่ายจากเงินอุดหนุนของพรบคการเมืองได้

๑๐.๑ ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน

๑๐.๒ ค่าซื้อสินค้า ค่าจ้างบริการเป็นวด ค่าเช่า หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จ่ายเงินล่วงหน้าก่อน จะได้รับสินค้าหรือบริการนั้น หรือได้รับสินค้าหรือบริการน้อยกว่าเงินที่จ่ายไป อาทิ ค่ามัดจำ ค่าประกัน การจัดซื้อสินค้า หรือการจ่ายเงินในลักษณะเดียวกันที่เป็นการจ่ายเงินล่วงหน้าก่อนได้รับสินค้าและบริการ เป็นต้น

๑๐.๓ ค่าใช้จ่ายซึ่งไม่เป็นไปตามมาตรา ๒๓ และมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยพรบคการเมือง พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบข้อ ๒๖ ของระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้ง ว่าด้วยกองทุนเพื่อการพัฒนาพรบคการเมือง พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม