

ประกาศการทางพิเศษแห่งประเทศไทย

เรื่อง นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

พ.ศ. ๒๕๖๘

การทางพิเศษแห่งประเทศไทย (กทพ.) ให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับการดำเนินงานของ กทพ. ต้องมีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ทำให้ กทพ. เป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายดังกล่าว จึงจัดทำนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลนี้ขึ้น เพื่อกำหนดแนวทางและหลักปฏิบัติให้มีความสอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล อย่างเหมาะสม โดยสมควรปรับปรุงประกาศการทางพิเศษแห่งประเทศไทย เรื่อง นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้เป็นปัจจุบันและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติการทางพิเศษแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๐ ผู้ว่าการการทางพิเศษแห่งประเทศไทย จึงได้ออกประกาศนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของ กทพ. ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศการทางพิเศษแห่งประเทศไทย เรื่อง นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกประกาศการทางพิเศษแห่งประเทศไทย เรื่อง นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล” หมายถึง บรรดากฎหมาย ระเบียบ และประกาศ ในส่วนที่บัญญัติเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไว้

“ข้อมูลส่วนบุคคล” หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ

“ข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว” หมายถึง เชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ ความคิดเห็นทางการเมือง ความเชื่อในลัทธิ ศาสนาหรือปรัชญา พฤติกรรมทางเพศ ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลสุขภาพ ความพิการ ข้อมูลสหภาพแรงงาน ข้อมูลพันธุกรรม ข้อมูลชีวภาพ หรือข้อมูลอื่นใด ซึ่งกระทบต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในทำนองเดียวกันตามที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลประกาศกำหนด

“การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล” หมายถึง การดำเนินการใด ๆ อันเกี่ยวข้องกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของ กทพ.

“เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล” หมายถึง บุคคลธรรมดาซึ่งเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่ กทพ. ทำการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของตนไว้ เช่น คณะกรรมการ ผู้ว่าการ

พนักงาน ลูกจ้าง ผู้ให้บริการ คู่สัญญา หรือผู้มีส่วนได้เสียกับ กทพ. แต่ทั้งนี้ไม่รวมถึงนิติบุคคล และผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ

“ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล” หมายถึง การทางพิเศษแห่งประเทศไทย หรือชื่อย่อ กทพ.

“ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล” หมายถึง บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามคำสั่งหรือในนามของ กทพ. ทั้งนี้ บุคคลหรือนิติบุคคล ซึ่งดำเนินการดังกล่าวไม่เป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

“หน่วยงานในสังกัด” หมายถึง หน่วยงานภายในของ กทพ. ตั้งแต่ระดับฝ่าย สำนัก กอง และแผนก หรือเทียบเท่าระดับดังกล่าว

“เจ้าหน้าที่” หมายถึง พนักงานและลูกจ้างของ กทพ. ที่มีหน้าที่ปฏิบัติเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งอยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของ กทพ.

ข้อ ๔ คุณภาพของข้อมูลส่วนบุคคล

กทพ. จะต้องดำเนินการให้ข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งอยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแล มีความถูกต้องเป็นปัจจุบัน ครบถ้วนสมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด รวมถึงจัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยให้แก่ข้อมูลส่วนบุคคลนั้นอย่างเหมาะสมตามมาตรฐานขั้นต่ำที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด

ข้อ ๕ การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

กทพ. ต้องทำการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเพียงเท่าที่จำเป็น ภายใต้วัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่อันชอบด้วยกฎหมาย มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ รวมถึงไม่นำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้หรือเปิดเผยนอกเหนือจากวัตถุประสงค์ดังกล่าว

การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลใดที่ต้องขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ให้กระทำโดยชัดแจ้งเป็นหนังสือหรือผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่โดยสภาพไม่อาจขอความยินยอมด้วยวิธีการดังกล่าวได้ พร้อมทั้งแจ้งวัตถุประสงค์ของการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลนั้นไปด้วย ทั้งนี้ การขอความยินยอมให้แยกส่วนออกจากข้อความอื่นอย่างชัดเจน มีแบบหรือข้อความที่เข้าถึงได้ง่าย และเข้าใจได้ ใช้ภาษาที่อ่านง่าย และไม่เป็นการหลอกลวงหรือทำให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเข้าใจผิดในวัตถุประสงค์ดังกล่าว

กทพ. จะต้องคำนึงอย่างถึงที่สุดในความเป็นอิสระของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ในการขอความยินยอม ทั้งนี้ การเข้าทำสัญญาหรือการให้บริการใด ๆ ต้องไม่มีเงื่อนไขในการให้ความยินยอม ที่ไม่มีความจำเป็นหรือเกี่ยวข้องสำหรับการเข้าทำสัญญาหรือการให้บริการนั้น แล้วแต่กรณี

ในการถอนความยินยอม เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิขอถอนเมื่อใดก็ได้ และต้องถอนได้ง่ายอย่างเดียวกับที่ให้ความยินยอมไว้ หากการถอนความยินยอมนั้นส่งผลกระทบต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในเรื่องใด กทพ. ต้องแจ้งผลกระทบดังกล่าวให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบด้วย

การปฏิเสธไม่ถอนความยินยอมตามคำขอนั้น จะกระทำได้อีกต่อเมื่อมีข้อจำกัดสิทธิ การถอนความยินยอมโดยกฎหมายหรือสัญญาที่ให้ประโยชน์แก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

การขอหรือถอนความยินยอม การแจ้งให้ทราบ การใช้สิทธิ การร้องเรียน หรือการอื่นใดซึ่งผู้เยาว์ คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ให้ กทพ. ดำเนินการตามที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด

ข้อ ๖ การแจ้งวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

กทพ. จะต้องแจ้งให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบถึงรายละเอียด วัตถุประสงค์ และฐานกฎหมาย ตามที่ระบุไว้ในประกาศความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice) ในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของ กทพ. หรือหน่วยงานในสังกัด ก่อนหรือในขณะที่เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล ของกิจกรรมที่จัดทำขึ้น เว้นแต่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ทราบรายละเอียดนั้นอยู่แล้ว

ทั้งนี้ หากภายหลังมีการเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์หรือรายละเอียดในการเก็บรวบรวม ข้อมูลส่วนบุคคล กทพ. จะแจ้งให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบ แล้วดำเนินการตามที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด

ข้อ ๗ ข้อจำกัดในการใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

กทพ. จะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลไว้เป็นความลับ และจะใช้หรือเปิดเผยข้อมูล ส่วนบุคคลเพียงเท่าที่จำเป็นภายใต้วัตถุประสงค์อันชอบด้วยกฎหมายตามที่ได้แจ้งให้เจ้าของข้อมูล ส่วนบุคคลทราบ

กรณีมีเหตุจำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวแก่บุคคลหรือนิติบุคคล ซึ่งดำเนินการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามคำสั่งหรือในนามของ กทพ. (Outsource) หรือได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล หรือตามคำสั่งหรืออำนาจหน้าที่ตามกฎหมายนั้น กทพ. จะจัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวขึ้น สำหรับป้องกันมิให้บุคคล หรือนิติบุคคลที่ได้รับข้อมูลส่วนบุคคลนั้นนำไปใช้หรือเปิดเผยเพื่อวัตถุประสงค์อื่นนอกเหนือจาก วัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งแก่ กทพ. ในการขอรับข้อมูลส่วนบุคคลนั้น

ในกรณีที่มีการจัดส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศ กทพ. จะดำเนินการ จนเป็นที่แน่ใจว่าประเทศปลายทางหรือองค์การระหว่างประเทศที่รับข้อมูลส่วนบุคคลนั้นมีมาตรฐาน ในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เพียงพอตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด เว้นแต่เป็นกรณีที่ได้รับยกเว้นตามเงื่อนไขซึ่งบัญญัติไว้ในกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อ ๘ การใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

กทพ. ต้องจัดให้มีช่องทางและอำนวยความสะดวกแก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ในการใช้สิทธิตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อจัดการสิทธิ ดังต่อไปนี้

(๑) สิทธิได้รับการแจ้งให้ทราบ เช่น แจ้งการขอความยินยอม วัตถุประสงค์ ในการขอความยินยอม ผลกระทบจากการถอนความยินยอม นโยบายหรือประกาศความเป็นส่วนตัว

(Privacy Notice) วัตถุประสงค์หรือนโยบายหรือประกาศความเป็นส่วนตัวที่จัดทำขึ้นใหม่ หรือแจ้งการได้รับข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลจากแหล่งอื่น รวมถึงการแจ้งเหตุละเมิดพร้อมทั้งแนวทางการเยียวยากรณีมีความเสี่ยงสูงที่จะมีผลกระทบต่อสิทธิและเสรีภาพของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลด้วย

(๒) สิทธิการขอถอนความยินยอม เฉพาะกรณีที่ กทพ. มีการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลโดยใช้ฐานการขอความยินยอม (Consent) นั้น เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลจะถอนความยินยอมเมื่อใดก็ได้ และการถอนนั้นจะต้องกระทำได้ง่ายเช่นเดียวกับการให้ความยินยอม เว้นแต่มีข้อจำกัดสิทธิในการถอนความยินยอมโดยกฎหมายหรือสัญญาที่เป็นประโยชน์ต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

การถอนความยินยอมนี้ไม่ส่งผลกระทบต่อการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ให้ความยินยอมไปแล้ว

กรณีที่การถอนความยินยอมนั้น ส่งผลกระทบต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในเรื่องใด จะต้องแจ้งให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบถึงผลกระทบจากการถอนความยินยอมนั้นด้วย

(๓) สิทธิขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับตน รวมถึงขอให้เปิดเผยถึงการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่ตนไม่ได้ให้ความยินยอม (Right of Access)

(๔) สิทธิขอรับข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับตนได้ ก็ต่อเมื่อ กทพ. ได้ทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้นอยู่ในรูปแบบที่สามารถอ่านหรือใช้งานโดยทั่วไปได้ด้วยเครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ทำงานได้โดยอัตโนมัติและสามารถใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลได้ด้วยวิธีการอัตโนมัติ (Right to Data Portability) รวมทั้งให้มีสิทธิ ดังต่อไปนี้

(ก) ขอให้ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลในรูปแบบดังกล่าวไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่นเมื่อสามารถทำได้ด้วยวิธีการอัตโนมัติ

(ข) ขอรับข้อมูลส่วนบุคคลที่ กทพ. ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลในรูปแบบดังกล่าวไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่นโดยตรง เว้นแต่สภาพทางเทคนิคไม่สามารถทำได้

(๕) สิทธิคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับตนเมื่อใดก็ได้ (Right to Object) ในกรณีต่อไปนี้

(ก) เป็นข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับยกเว้นไม่ต้องขอความยินยอมเกี่ยวกับการจำเป็นเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะหรือใช้อำนาจอรัฐหรือจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย

(ข) มีวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการตลาดแบบตรง

(ค) มีวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการศึกษาวิจัยทางประวัติศาสตร์ วิทยาศาสตร์ หรือสถิติ

(๖) สิทธิขอให้ลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับตน หรือทำให้เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ (Right to Erasure)

(๗) สิทธิขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Restriction of Processing)

(๘) สิทธิขอให้ดำเนินการให้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้นมีความถูกต้อง สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด (Right to Rectification)

(๙) สิทธิร้องเรียน กรณี กทพ. หน่วยงานในสังกัด พนักงาน ลูกจ้าง หรือผู้รับจ้าง ซึ่งประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของ กทพ. ผิดแผกหรือการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ท่านสามารถร้องเรียนต่อคณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญ ตามมาตรา ๗๓ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

ทั้งนี้ กทพ. อาจปฏิเสธการใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลข้างต้นได้ตามที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด

ข้อ ๙ การลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล

กทพ. ต้องจัดให้มีระบบการตรวจสอบ เพื่อดำเนินการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ หรือทำให้เป็นข้อมูลนิรนาม (Anonymization) เมื่อพ้นระยะเวลาการเก็บรักษาหรือไม่เกี่ยวข้องหรือเกินความจำเป็น ตามวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลนั้น

กรณีเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลใช้สิทธิตามวรรคหนึ่ง และไม่ใช่กรณีที่ได้รับการยกเว้น กทพ. จะต้องดำเนินการโดยไม่ชักช้า แต่ไม่เกินเก้าสิบวันนับแต่วันที่ได้รับคำขอใช้สิทธิ และเมื่อดำเนินการลบหรือทำลายแล้วให้แจ้งเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบด้วย

ทั้งนี้ การปฏิบัติให้เป็นไปตามที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด

ข้อ ๑๐ การรักษาความมั่นคงปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคล

กทพ. และหน่วยงานในสังกัดต้องจัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งอยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของตน ไม่ว่าข้อมูลส่วนบุคคลนั้นจะอยู่ในรูปแบบเอกสารหรือระบบอิเล็กทรอนิกส์หรือรูปแบบอื่นใดก็ตาม โดยให้อำรงไว้ซึ่งความลับ (Confidentiality) ความถูกต้องครบถ้วน (Integrity) และสภาพพร้อมใช้งาน (Availability) ของข้อมูลส่วนบุคคลนั้น เพื่อป้องกันการสูญหาย เข้าถึง ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล โดยปราศจากอำนาจหรือโดยมิชอบ

ในมาตรการดังกล่าวให้ประกอบด้วย มาตรการเชิงองค์กร (Organizational Measures) และมาตรการเชิงเทคนิค (Technical Measures) ที่เหมาะสม ซึ่งอาจรวมถึงมาตรการเชิงกายภาพ (Physical Measures) ที่จำเป็นด้วย และให้มีการทบทวนมาตรการดังกล่าวเมื่อมีความจำเป็น หรือเมื่อเทคโนโลยีได้เปลี่ยนแปลงไปหรือมีเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลเกิดขึ้น เพื่อให้มาตรการดังกล่าวมีประสิทธิภาพในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสม

ทั้งนี้ การปฏิบัติให้เป็นไปตามมาตรฐานขั้นต่ำที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด

ข้อ ๑๑ การแจ้งเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล

เมื่อมีเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลเกิดขึ้น ให้หน่วยงานในสังกัดหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลแจ้งเหตุการณ์ ลักษณะ ประเภท จำนวนเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลหรือจำนวนรายการรวมถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นเท่าที่จะทำได้ของการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลนั้น ให้ กทพ. และเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลทราบเพื่อประเมินความเสี่ยงและผลกระทบที่เกิดขึ้นก่อน และ กทพ. ต้องแจ้งเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวแก่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลหรือเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล แล้วแต่กรณี ภายใน ๗๒ ชั่วโมง นับแต่เวลาทราบเหตุเท่าที่จะสามารถกระทำได้

ทั้งนี้ การปฏิบัติให้เป็นไปตามที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด

ข้อ ๑๒ เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

กทพ. ได้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำ และตรวจสอบการปฏิบัติเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลแก่ กทพ. หน่วยงานในสังกัด เจ้าหน้าที่ พนักงาน ลูกจ้าง และผู้รับจ้างซึ่งประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อให้เป็นไปตามที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติของบุคคลดังกล่าว ให้เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ประสานงานและให้ความร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงให้มีหน้าที่ติดต่อเรื่องการใช้สิทธิตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกับเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลด้วย

ทั้งนี้ กทพ. หน่วยงานในสังกัด เจ้าหน้าที่ พนักงาน ลูกจ้าง และผู้รับจ้างซึ่งประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล จะต้องสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งอำนวยความสะดวกในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวด้วย

ข้อ ๑๓ ความรับผิดชอบ

กทพ. กำหนดให้หน่วยงานในสังกัด เจ้าหน้าที่ พนักงาน ลูกจ้าง และผู้รับจ้างที่เกี่ยวข้องกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ต้องให้ความสำคัญและรับผิดชอบต่อการปฏิบัติเกี่ยวกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งอยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของตนให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ตลอดจนประกาศนี้และประกาศความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice) ในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

ข้อ ๑๔ การทบทวนนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

กทพ. จะทำการทบทวนนโยบายนี้ ให้เป็นปัจจุบันอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างที่สำคัญของ กทพ. หรือกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่สำคัญหรือเมื่อมีความจำเป็นหรือเทคโนโลยีได้เปลี่ยนแปลงไปหรือมีเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลเกิดขึ้นเพื่อให้นโยบายนี้มีประสิทธิภาพในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เหมาะสม

จึงประกาศมาเพื่อทราบ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

สุรเชษฐ์ เหล่าพูลสุข

ผู้ว่าการการทางพิเศษแห่งประเทศไทย