

## ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำลอด

ว่าด้วยการให้ประชาชนเข้ารับฟังการประชุมและการปรึกษา  
ของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำลอด

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำลอด ได้พิจารณาในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ กำหนดระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำลอด เพื่อให้เป็นไปตามข้อ ๑๑๗ วรรคสี่ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยวางระเบียบไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ผู้ประสงค์จะเข้าฟังการประชุมต้องทำหนังสือขออนุญาตเข้าฟังการประชุม และลงลายมือชื่อผู้ขอเข้าฟังการประชุมยื่นต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำลอด เพื่อพิจารณาอนุญาต โดยยื่นล่วงหน้าก่อนวันประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำลอดไม่น้อยกว่า ๑ วัน เมื่อประธานสภาอนุญาตแล้วให้ผู้ประสงค์เข้าฟังการประชุมนั้นเข้าฟังการประชุมได้

กรณีที่มีผู้ขอเข้าฟังการประชุมเป็นหมู่คณะอาจให้ผู้แทนของหมู่คณะนั้นเป็นผู้ขออนุญาตก็ได้ ทั้งนี้ ต้องระบุถึงจำนวนและรายชื่อผู้ที่จะเข้าฟังการประชุมด้วย

กรณีที่มีประชาชนยื่นความประสงค์ขอเข้าฟังการประชุมจำนวนมากและไม่สามารถจัดให้ประชาชนเข้ารับฟังการประชุมได้ทั้งหมด ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำลอดพิจารณาอนุญาตให้บุคคลหรือคณะบุคคลเข้าฟังการประชุมตามที่เห็นสมควร หรืออาจจัดให้ประชาชนรับฟังการประชุมภายนอกห้องประชุมหรือในบริเวณใกล้เคียงโดยแจ้งให้ผู้ประสงค์ขอเข้าฟังการประชุมทราบ

ข้อ ๒ ผู้เข้าฟังการประชุมต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) แต่งกายสุภาพเรียบร้อย

(๒) นั่งหรืออยู่ประจำในที่ที่จัดไว้สำหรับผู้เข้าฟังการประชุม

(๓) ต้องประพฤติตนให้เรียบร้อย ไม่แสดงกิริยาอาการที่กระทำให้เสื่อมเกียรติของที่ประชุม หรือก่อความสงบเรียบร้อย ไม่พูดจา สนทนา ส่งเสียง หรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนการประชุม

(๔) ไม่ใช้เครื่องมือสื่อสาร อุปกรณ์ถ่ายภาพ บันทึกเสียง วิทยู-เทป หรืออุปกรณ์อื่นใดที่อาจรบกวนการประชุมได้

(๕) ไม่นำอาวุธหรือสิ่งเทียมอาวุธเข้าไปในห้องประชุม

(๖) ไม่นำอาหารหรือเครื่องดื่มเข้าไปหรือรับประทานในห้องประชุม

(๗) ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำลอดที่สั่งโดยชอบด้วยกฎหมาย

ข้อ ๓ ให้เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำลอด ดำเนินการ ดังนี้

(๑) จัดทำแบบคำร้องขอเข้าฟังการประชุมไว้เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน

(๒) รวบรวมคำขอเข้าฟังการประชุมเสนอให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำลอด พิจารณานุญาต และแจ้งผู้ขอเข้าฟังการประชุมทราบ

(๓) จัดที่นั่งและอำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าฟังการประชุมตามความเหมาะสม

ข้อ ๔ ในระหว่างเข้าฟังการประชุมสภา หรือในขณะที่กำลังประชุมสภา ถ้าผู้เข้ารับฟัง การประชุมคนใดกระทำการฝ่าฝืนระเบียบนี้ ให้ประธานสภามีอำนาจตักเตือน ห้ามปราม หรือสั่งให้ บุคคลผู้ละเมิดหรือกระทำการฝ่าฝืนออกไปเสียจากที่ประชุมสภาก็ได้

ข้อ ๕ ในกรณีที่ประธานสภา สั่งให้บุคคลผู้ละเมิดหรือกระทำการฝ่าฝืนระเบียบนี้ ออกจาก ห้องประชุมสภา หรือออกจากที่ประชุมสภา หรือออกจากที่ซึ่งจัดไว้ หากบุคคลผู้นั้นขัดขืน ประธานสภามีอำนาจสั่งเจ้าหน้าที่หรือบุคคลอื่นที่ประธานสภาร้องขอให้ช่วยเหลือในการรักษาความสงบ เรียบร้อยของที่ประชุมสภา นำตัวบุคคลผู้นั้นออกจากห้องประชุมสภา หรือออกจากที่ประชุมสภา หรือออกไปให้พ้นบริเวณที่ประชุมสภาก็ได้

ข้อ ๖ ระเบียบนี้ไม่ใช่บังคับกับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตจากประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำลอดให้เข้าร่วมรับฟังการประชุมและปรึกษาของสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลถ้ำลอดเป็นหนังสือ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ภาณุวัฒน์ เชียงทอง

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำลอด

**แบบคำร้อง**  
**ขอเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำลอด**

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำลอด

ข้าพเจ้า.....อยู่บ้านเลขที่.....ถนน  
.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....  
และคณะ จำนวน.....คน โดยมีรายชื่อตามเอกสารแนบท้ายนี้ (ถ้ามี) มีความประสงค์ขอเข้าฟังการ  
ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำลอด สมัยประชุม.....สมัยที่.....ครั้งที่.....  
ประจำปี พ.ศ.....ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ตั้งแต่วันที่.....น.

ข้าพเจ้า ยินดีปฏิบัติตามระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำลอดว่าด้วยการให้  
ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำลอด ทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอ  
(.....)

ความเห็นของเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำลอด

- เห็นควรอนุญาต  
 เห็นควรไม่อนุญาต

เหตุผล

.....  
.....

(ลงชื่อ).....  
(.....)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำลอด

ความเห็นของประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำลอด

- เห็นควรอนุญาต  
 เห็นควรไม่อนุญาต

เหตุผล

.....  
.....

(ลงชื่อ).....  
(.....)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำลอด